



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

คำนำ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มีภารกิจหลักในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และ วัฒนธรรม ดำเนินภารกิจหลักด้วยหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2559 – 2562) ที่มีปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2555-2559 และสอดคล้องกับแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี (พ.ศ. 2551-2565) และกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ บรรลุภารกิจแลวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ ซึ่งการที่มหาวิทยาลัยจะบรรลุภารกิจต่างๆ ได้นั้น “บุคลากรของมหาวิทยาลัย” ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจไปสู่เป้าหมาย บุคลากรจึงต้องมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ถูกต้องและเหมาะสมตามสายงาน ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งมีความก้าวหน้าและมั่นคงในชีวิต ที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ดังนั้นคณะเทคโนโลยีการเกษตรจึงจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามทิศทางที่กำหนดในแผนพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงาน สามารถดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องและสนับสนุนซึ่งกันและกัน อันจะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า อีกทั้งเพื่อนำไปสู่การบรรลุผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และจักนำผลการประเมินนั้นมาเป็นข้อพิจารณาในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในปีถัดไป

(อาจารย์นพรัตน์ พัชณีย์)

(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
ส่วนที่ 1 บทนำ	2
- ชื่อโครงการ	2
- ลักษณะโครงการ	2
- หลักการและเหตุผล	2
- วัตถุประสงค์	2
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
- ความสอดคล้องของโครงการ	3
- การบูรณาการโครงการ	3
- ผู้รับผิดชอบโครงการ	3
- วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ	3
ส่วนที่ 2 วิธีการดำเนินโครงการ	4
- ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	4
- เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล	4
- กลุ่มเป้าหมาย	4
- งบประมาณดำเนินโครงการ	4
ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์และการประเมินผลโครงการ	6
- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	6
ส่วนที่ 4 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	9
- สรุปผลการดำเนินงาน	9
- ปัญหาอุปสรรค	9
- ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป	9
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	10
- คำรับรองและแบบเสนอโครงการ	10
- คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการ	16
- แบบสอบถามหรือแบบประเมินโครงการ	19

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีการดำเนินภารกิจหลักตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2559 – 2562) ที่ สอดคล้องกับแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี (พ.ศ. 2551-2566) ซึ่งการดำเนินงานที่สอดคล้องตามภารกิจดังกล่าวจะบรรลุเป้าหมาย ได้นั้นต้องมีการกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจ คือบุคลากรที่มีคุณภาพที่เหมาะสมตามสายงาน ขณะเดียวกันผู้ปฏิบัติงานต้องมีความก้าวหน้า และมีความมั่นคงในชีวิต จึงต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ดังนั้นคณะฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อนำไปสู่การบรรลุผลตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560 และชักนำผลประโยชน์นั้นมาเป็นแนวทางเพื่อพิจารณา จัดทำแผนในปีถัดไปการดำเนินการพัฒนาบุคลากรในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะรวมทั้งยกระดับมาตรฐานการทำงานตามกรอบแนวคิดการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ครอบคลุมกระบวนการจัดทำแผนในปีงบประมาณ 2560 นี้ คณะใช้กระบวนการมีส่วนร่วม และกระบวนการจัดการความรู้ เป็นเครื่องมือในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ทำให้คณะมีคณะกรรมการดำเนินงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ตามคำสั่งที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ 2 / 2559 มีแผนพัฒนาบุคลากรที่ สอดคล้อง ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ที่ 1. การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ 2. การพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และ 5. การบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และ สอดคล้องกับ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้ง ระดับหลักสูตร องค์กรประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคณะ องค์กรประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต และ องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 และ 5.2 ระดับมหาวิทยาลัย องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 และ 5.2

จากผลการดำเนินงาน การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของคณะพบว่า ปัจจัยแห่งความสำเร็จ คือ บุคลากรทุกระดับมีมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง และขณะเดียวกันผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ แต่ถ้าคณะขาดการสนับสนุนจากส่วนกลาง ในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม และงบประมาณอย่างต่อเนื่องจะทำให้คณะเกิดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งการบริหารจัดการเวลาที่เอื้อต่อการพัฒนาตนเองของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เช่น การส่งเสริมวิชาการด้านการทำวิจัย การผลิตตำรา การจัดทำผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นขึ้น การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนั้น แนวทางการพัฒนาในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ควรรวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานบนฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้นได้

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ชื่อโครงการ

โครงการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

1.2 ลักษณะโครงการ

ประเภท โครงการต่อเนื่อง โครงการพัฒนางานเดิม โครงการใหม่
วิธีดำเนินการ ดำเนินการเอง ร่วมมือกับหน่วยงาน.....

1.3 หลักการและเหตุผล

นโยบายด้านการศึกษามหาวิทยาลัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือการสร้างและพัฒนาคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีมาตรฐานทัดเทียมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำ บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีบทบาทสำคัญต่อภารกิจดังกล่าวของมหาวิทยาลัย คือ บุคลากรสายวิชาการผู้ทำหน้าที่สอน มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องสร้าง และส่งเสริมอาจารย์ให้มีศักยภาพ และมีความพร้อมที่จะทำหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ดี ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ตลอดจนการปฏิบัติตนให้อยู่ในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และมีคุณธรรมอันดี สามารถชี้แนะแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ และเป็นกำลังที่สำคัญที่จะผลักดันมหาวิทยาลัยให้ก้าวเดินไปข้างหน้า และนำมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นสากล อีกทั้งการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาด้วย ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงกำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการขึ้น ซึ่งถือเป็นโครงการหนึ่งที่มีความสำคัญที่จะช่วยเพิ่มพูนศักยภาพให้แก่อาจารย์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

14.1 เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการอย่างต่อเนื่อง

14.2 เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการสามารถสร้างแผนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้และใช้วิธีวัดผลได้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การศึกษา

1.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ประเภท	ตัวชี้วัด (Indicators)	ค่าเป้าหมาย
1. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :	1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร 2) บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100	38 คน ร้อยละ 100
2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :	1) ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 2) ความรู้ความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 3) การนำความรู้ไปใช้ของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ	ร้อยละ 80 ร้อยละ 90 ร้อยละ 75
3. ตัวชี้วัดเชิงเวลา :	1) ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100
4. ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน :	1) ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	288,000 บาท

1.6 ความสอดคล้องของโครงการ

- 1) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 , 2 และ 5
- 2) สอดคล้องกับองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาที่ 5.1 และ 5.2
- 3) สอดคล้องกับงานด้านอื่น ๆ (ระบุ).....

1.7 การบูรณาการโครงการ

- การจัดการเรียนการสอน ระบุ
- การปรับปรุงรายวิชา.....
- การเปิดรายวิชาใหม่หลักสูตร.....
- การต่อยอดสู่นั่งสือตำรา..... หลักสูตร.....
- อื่นๆ.....
- การวิจัย
- อื่นๆ ระบุ.....

1.8 ผู้รับผิดชอบโครงการ

อาจารย์นพรัตน์ พัทธินัย

1.9 วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ

1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560

ส่วนที่ 2

วิธีการดำเนินโครงการ

2.1 ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ที่	รายการ	ว/ด/ป
1	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ	1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560
2	สรุปผลการดำเนินโครงการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2559- 30 พฤศจิกายน 2560

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

- 1). แบบรายงานผลการพัฒนาบุคลากร

2.3 กลุ่มเป้าหมาย

ที่	ประเภทกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (ระบุนวายนับ)	จำนวนเข้าร่วม (ระบุนวายนับ)
1	ผู้บริหาร	7 คน	7 คน
2	อาจารย์	32 คน	30 คน
รวม		39 คน	38 คน

หมายเหตุ : ลาศึกษาต่อ 1 คน

2.4 งบประมาณดำเนินโครงการ

1) งบประมาณโครงการ

จากงบประมาณของ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

รหัสงบประมาณ 60A55107คทก01w01

ชื่อโครงการงบประมาณ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

ประเภทงบประมาณ แผ่นดิน ปกติ กศ.ป.

หมวดการเงิน งบอุดหนุน จำนวน 288,000 บาท

2) รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	
		ตั้งไว้	จ่ายจริง (In cash)
1	ค่าใช้สอยทั้งหมด	274,320	274,027
2	ค่าวัสดุทั้งหมด	13,680	13,680
รวม		288,000	287,707

ส่วนที่ 3

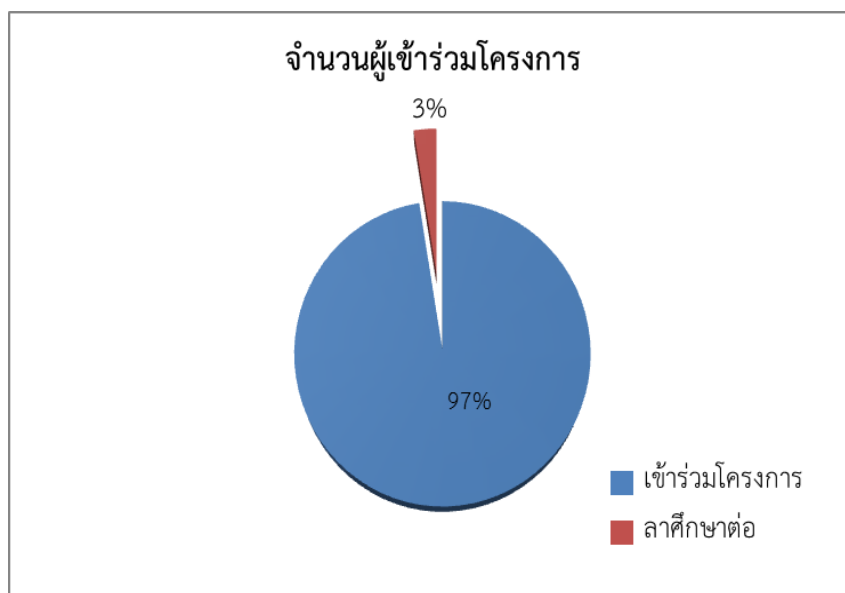
ผลการวิเคราะห์และการประเมินโครงการ

3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามของคณาจารย์เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 39 คน จากบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด 39 เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 38 คน ศึกษาค่าต่อ 1 ได้ส่งรายงานการพัฒนา 38 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 จากแบบรายงานที่ให้ประเมิน สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ดังนี้คือ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรสายวิชาการทั้งหมด 39 เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 38 คน ศึกษาค่าต่อ 1



หมายเหตุ : ส่งรายงานการพัฒนา 37 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

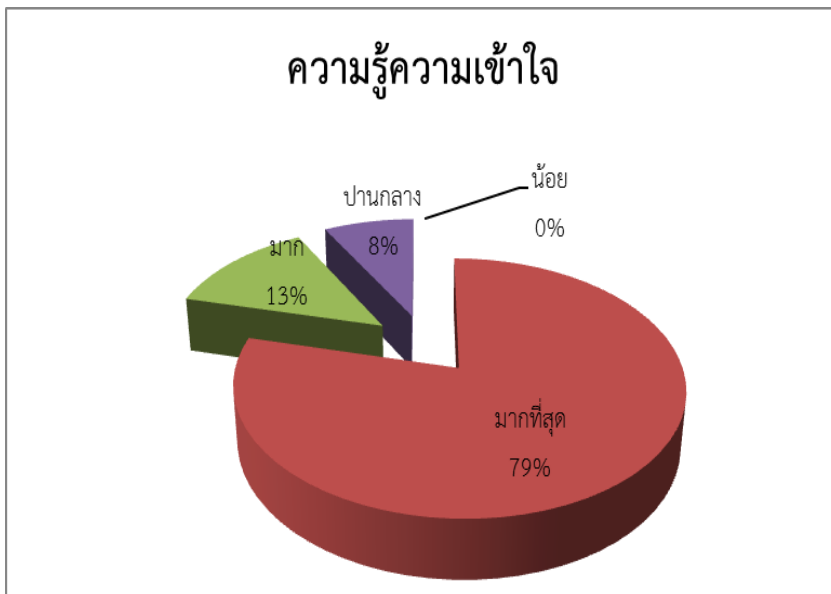
2. ความพึงพอใจ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามของคณาจารย์เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 35 คน พบว่ามีความพึงพอใจต่อโครงการใน ระดับ มากที่สุด คิดเป็น 90% ระดับ มาก คิดเป็น 10 % ระดับ ปานกลาง คิดเป็น 0 % ระดับ น้อย คิดเป็น 0%



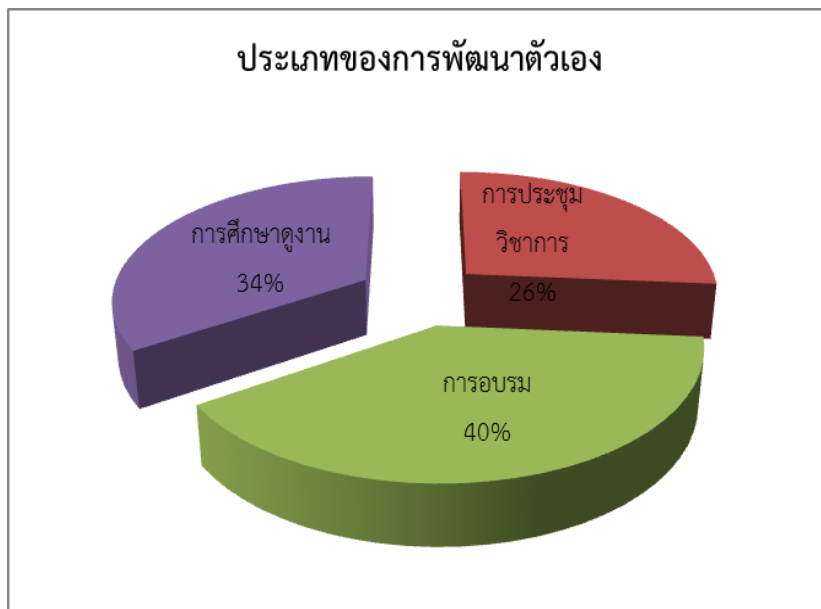
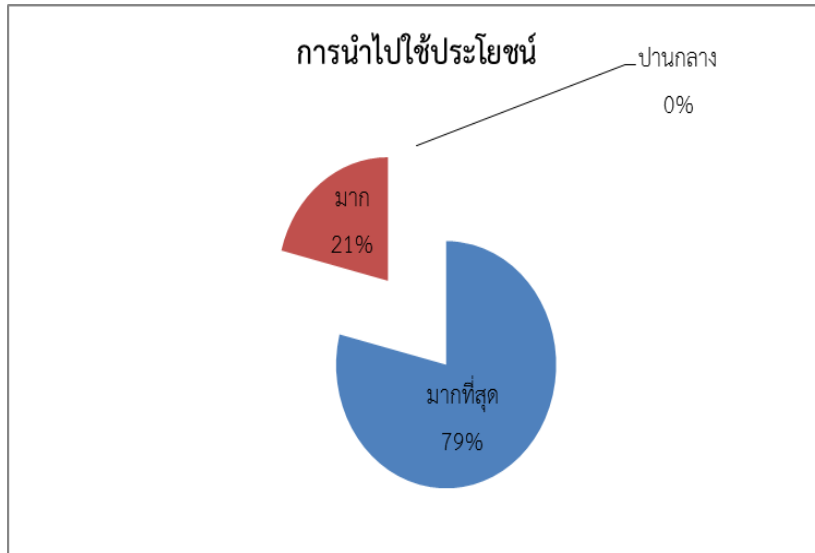
3. ด้านความรู้ความเข้าใจ

จากแบบสอบถาม พบว่า ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม การประชุม ระดับความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด



4. ด้านการนำความรู้ไปใช้

พบว่าผู้เข้าร่วมการอบรมจะนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและสามารถนำความรู้ไปในการเรียนการสอน งานวิจัย การพัฒนานักศึกษา และการบริการวิชาการ พบว่ามีการนำความรู้ไปใช้มากที่สุด ร้อยละ 79



ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินโครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ สามารถสรุปการดำเนินงานได้ 3 ประเด็น ดังนี้

1) ด้านความพึงพอใจ

ด้านความพึงพอใจ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด มีความพึงพอใจร้อยละ 90

2) ด้านความรู้ความเข้าใจ

หลังจากการเข้าร่วมโครงการ พบว่า การสำรวจจากแบบรายงานผลพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ร้อยละ 79 รวมอยู่ในเกณฑ์มากที่สุด

3) ด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์ พบว่าผู้เข้าร่วมการอบรมจะนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ไปในการเรียนการสอน งานวิจัย การพัฒนานักศึกษา และการบริการวิชาการ พบว่ามี การนำความรู้ไปใช้มากที่สุด ร้อยละ 79 โดยแบ่งประเภทของการการพัฒนาตัวดังนี้ ไปประชุมวิชาการ เพื่อ การเรียนการสอน งานวิจัย คิดเป็น ร้อยละ 26 การไปศึกษาดูงาน ร้อยละ 34 และการอบรมด้านต่างๆ ร้อยละ 40 ทางผู้ดำเนินโครงการสรุปได้ดังนี้

1. นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปพัฒนาการเรียนงานวิจัย
2. นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปพัฒนาการเรียนการสอน
3. สามารถนำความรู้ไปปรับใช้การบริหารงานด้านวิชาการและงานวิจัย การพัฒนาหลักสูตร

4.2 ปัญหาอุปสรรค

การดำเนินโครงการครั้งนี้ ไม่พบปัญหาใดๆในการดำเนินการ บุคลากรสายวิชาการให้ความร่วมมือและสนใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านวิชาชีพของตัวเองเพื่อมาพัฒนาการเรียนการสอน งานวิจัย และบริการ วิชาการ

4.3 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการครั้งต่อไป

จากการดำเนินโครงการในครั้งนี้อย่างดีไม่พบปัญหาใดๆ ในการดำเนินการ ส่วนข้อเสนอแนะของคณะผู้จัดให้ ความเห็นว่า การพัฒนาศักยภาพของตัวเอง ควรมีโอกาสของการพัฒนาศักยภาพตัวเองโดยยึดความกรอบ ของภาระงานของอาจารย์ ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ เพื่อจะมาผลิตบัณฑิตที่พึง ประสงค์ต่อการรับใช้สังคมต่อไปและอยากให้มีความหรือช่องทางในการพัฒนาบุคลากรมากขึ้น

ส่วนที่ 5 ภาคผนวก

5.1 คำรับรอง และ แบบขอเสนอโครงการ

คำรับรองการปฏิบัติราชการ

รหัสโครงการ 60A55107คตท01W01

เอกสารประกอบ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

งบประมาณที่จัดสรร จำนวน 288,000 บาท

กิจกรรม

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวนงบประมาณที่ใช้ 288,000 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินโครงการ (ที่สามารถวัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

ภายหลังจากเสร็จสิ้นการบริหารจัดการโครงการแล้ว ปรากฏผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลผลิต (Output)

- 1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 2) บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100
- 3) ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้มาใช้ประโยชน์

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตรสายวิชาการ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ
- 2) บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตรสายวิชาการ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพไปใช้ประโยชน์สอดคล้องพันธกิจของคณะ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายพรรัตน์ พิชณีย์ ตำแหน่ง อาจารย์ เบอริโทร 086 6360902

4. ขอรับรองว่าจะเร่งรัดดำเนินโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลผลิตและผลลัพธ์ข้างต้น ทุกประการ พร้อมจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัย จำนวน 2 ชุด หลังเสร็จสิ้นโครงการ 30 วัน

(ลงชื่อ) พรรัตน์ พิชณีย์

(อาจารย์พรรัตน์ พิชณีย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ 22 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) [Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

วันที่ 22 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) [Signature]

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

วันที่ 22 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

แบบเสนอขออนุมัติโครงการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2560

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมหลัก สนับสนุนการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หน่วยงาน งานบริหารงานทั่วไป

- ชื่อโครงการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ
- สถานภาพของโครงการ : โครงการใหม่ โครงการปกติ
 โครงการต่อเนื่อง โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ
- ส่วนราชการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ :
เริ่มต้นวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ 2559 สิ้นสุดวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560
- สถานที่ดำเนินโครงการ.....คณะเทคโนโลยีการเกษตร
- งบประมาณ.....288,000.....บาท
- แหล่งงบประมาณ แผ่นดิน เงินรายได้ ฎพวนเพลช
 รายได้จากค่าบริการ งบอื่นๆ ระบุ.....
- ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ จุดเน้นสภา การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการบูรณาการโครงการ

1) ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (สามารถเลือกความสอดคล้องได้เพียง 1 ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 กลยุทธ์)

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่	ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์ที่
<input checked="" type="checkbox"/> 1. การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ	1.4	<input type="checkbox"/> 4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น	
<input type="checkbox"/> 2. การพัฒนางานวิจัยและงานสร้างสรรค์		<input type="checkbox"/> 5. การบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	
<input type="checkbox"/> 3. การส่งเสริมการบริหารวิชาการแก่ท้องถิ่น			

2) จุดเน้นสภามหาวิทยาลัย (สามารถเลือกความสอดคล้องได้เพียง 1 จุดเน้น 1 ข้อ)

จุดเน้น	ข้อที่	จุดเน้น	ข้อที่
<input checked="" type="checkbox"/> 1. ด้านบุคลากร	1.1	<input type="checkbox"/> 4. ด้านหลักสูตร	
<input type="checkbox"/> 2. ด้านนักศึกษา		<input type="checkbox"/> 5. ด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ	
<input type="checkbox"/> 3. ด้านการบริหารจัดการ			

3) การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ คณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
1. การบริหารจัดการ	5.1

- หลักการและเหตุผล (ที่มา/สรุปสาระสำคัญ/ความเร่งด่วน/ความจำเป็น/การบูรณาการโครงการ)

นโยบายด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือการสร้างและพัฒนาคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีมาตรฐานทัดเทียมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำ บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีบทบาทสำคัญต่อภารกิจดังกล่าวของมหาวิทยาลัย คือ บุคลากรสายวิชาการผู้ทำหน้าที่สอน มหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องสร้างและส่งเสริมอาจารย์ให้มีศักยภาพ และมีความพร้อมที่จะทำหน้าที่ในการเป็นอาจารย์ที่ดี ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ตลอดจนการปฏิบัติตนให้อยู่ในจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และมีคุณธรรมอันดี

สามารถชี้แนะแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ และเป็นกำลังที่สำคัญที่จะผลักดันมหาวิทยาลัยให้ก้าวเดินไปข้างหน้า และนำมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นสากล อีกทั้งการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาด้วย ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงกำหนดโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการขึ้น ซึ่งถือเป็นโครงการหนึ่งที่มีความสำคัญที่จะช่วยเพิ่มพูนศักยภาพให้แก่อาจารย์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการอย่างต่อเนื่อง

10.2 เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการสามารถสร้างแผนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้และใช้วิธีวัดผลได้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การศึกษา

11. กลุ่มเป้าหมายและจำนวนเป้าหมาย

ที่	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	
		บุคคล	สิ่งของ
1	กิจกรรมที่ 1 บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร สายวิชาการ	38	-

12. งบประมาณรายจ่าย :งบประมาณรวม.....288,000.....บาท

หมวดรายจ่าย	รายการงบประมาณ	ค่าขอ งบประมาณ ปี 2559	ชี้แจง รายละเอียด
2. งบดำเนินงาน		288,000	
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ			
2.1.1 ค่าตอบแทน			
2.1.2 ค่าใช้สอย	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง 2) ค่าที่พักในการฝึกอบรม 3) ค่าพาหนะ 4) ค่าลงทะเบียน	25,920 86,400 90,000 72,000	รวมใช้สอย 274,320 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงจำนวน 36 คนๆ ละ 3 วัน ๆ ละ 240 บาท เป็นเงิน 25,920 บาท 3) ค่าเช่าที่พักจำนวน 36 คนๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท 4) ค่าพาหนะ 36 คนๆ 2,500 บาท เป็นเงิน 90,000 บาท 5) ค่าลงทะเบียน 36 คนๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท
2.1.3 ค่าวัสดุ		13,680	1. ค่าวัสดุสำนักงาน 13,680 บาท อาทิ แฟ้มห่วย ของใส่เอกสาร ซิตีบันทึกรหัสข้อมูล หมึก

2.2 ค่าสาธารณูปโภค			
3. งบลงทุน			
4. งบเงินอุดหนุน			
5. ใช้จ่ายอื่น			
รวม		288,000	

หมายเหตุ: ระบุค่าใช้จ่ายแยกรายการกิจกรรม

13. การวางแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายของโครงการ (PDCA) (1 กิจกรรม ต่อ 1 กระบวนการ PDCA)

ลำดับ ที่	ขั้นตอน/รายการกิจกรรม/ งาน/กิจกรรม/โครงการ	แผนการดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ												รวม
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.59	พ.ย.59	ธ.ค.59	ม.ค.60	ก.พ.60	มี.ค.60	เม.ย.60	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60	ก.ย.60	
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาคุณภาพบุคลากรสายวิชาการ														
	ชั้นวางแผนงาน (P)													
1	ขออนุมัติโครงการ													
2	ขออนุมัติดำเนินโครงการ													
	ชั้นดำเนินการ (D)													
1	ดำเนินการโครงการจัดอบรม													
	ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	รายงานผลการไปราชการต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง													
	ชั้นปรับปรุงคุณภาพผลการประเมิน (A)													
1	สรุปผลการไปราชการของบุคลากร													
														288,000

14. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

14.1 ตัวชี้วัดผลผลิต (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	วัดกิจกรรมที่
1. บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตรสายวิชาการ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	คน	36	1

14.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	วัดวัตถุประสงค์ข้อที่
1. บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตรสายวิชาการ สามารถนำความรู้ที่รับจากการพัฒนาศักยภาพไปใช้ประโยชน์สอดคล้องพันธกิจของคณะ	คน	36	1

15. การติดตามและประเมินผล

15.1 ประเมินผลความพึงพอใจ ความรู้ความเข้าใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยใช้แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์

15.2 รายงานผลการเข้าร่วมโครงการ ระยะเวลาหลังจากเข้าร่วมโครงการไม่เกิน 1 สัปดาห์ โดยใช้แบบรายงานผลการไปราชการของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

15.3 รายงานผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยใช้แบบรายงานผลและติดตามผลของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลกระทบ (Impact)

16.1 บุคลากรสายวิชาการได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

16.2 บุคลากรสายวิชาการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานบังเกิดผลดีต่อองค์กร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์นพรัตน์ พิชณีย์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
5 / ตุลาคม / 2559

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรวงวิชา)
ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
5 / ตุลาคม / 2559

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
5 / ตุลาคม / 2559

5.2 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินงานโครงการ



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ ๒/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจหลักและแผนปฏิบัติราชการ รวมทั้งการที่จะทำให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและมีความก้าวหน้าตามลักษณะงานตามสาขาวิชาชีพและตามสมรรถนะอย่างเหมาะสม จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๑.๔	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๖	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗	ประธานสาขาวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
๑.๘	ประธานสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๑.๙	ประธานสาขาวิชาประมง	กรรมการ
๑.๑๐	ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒	นางกิริอัชฌา แถมสมดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดนโยบายแผนงานเชิงกลยุทธ์ในการทำงานให้กับคณะทำงานชุดต่างๆ
- กำหนดกรอบแนวทางและทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรร่วมกับคณะทำงานชุดต่างๆ
- สนับสนุน ติดตามการทำงาน ช่วยแก้ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะทำงานชุดต่างๆ
- สร้างความเข้าใจและสร้างความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรระหว่างคณะทำงาน

ชุดต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานสายวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๑.๑	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๑.๔	ประธานสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๒.๑.๕	ประธานสาขาวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
๒.๑.๖	ประธานสาขาวิชาการประมง	กรรมการ
๒.๑.๗	ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร	กรรมการ
๒.๑.๘	คณาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตรทุกท่าน	คณะทำงาน
๒.๑.๙	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๐	นางสาวขวัญแข พลวัล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานสายสนับสนุน ประกอบด้วย

๒.๒.๑	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓	เจ้าหน้าที่คณะเทคโนโลยีการเกษตรทุกท่าน	คณะทำงาน
๒.๒.๔	นางกิริอัชฌา แถมสมดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดกลยุทธ์และยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ทุกระดับ
- ดำเนินการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
- บริหารงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒
- คณะกรรมการสายสนับสนุนดำเนินการทบทวนปรับปรุงจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน
- คณะกรรมการสายวิชาการดำเนินการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณอาจารย์
- กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
- จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องของการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒

ให้คณะกรรมการแต่ละสายงาน ตามคำสั่งนี้ รับผิดชอบหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามภารกิจหลักของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้คณะกรรมการดำเนินงานแต่ละสายงานสามารถแต่งตั้งอนุกรรมการ คณะทำงานเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ความพึงพอใจในการเข้าร่วม

มากที่สุด มาก ปานกลาง พอใช้ ปรับปรุง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม/ปัญหาข้อเสนอนะ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 : แผนการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ความรู้ที่จะนำไปใช้	ใช้อย่างไร	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รายงานโดย	รับทราบโดย	รับทราบโดยผู้บังคับบัญชา
(.....) วันที่...../...../.....	(.....) ประธานสาขาวิชาหัวหน้าสำนักงานเขตพื้นที่ วันที่...../...../.....	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรวงวิชา) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร วันที่...../...../.....

แบบติดตามการพัฒนาบุคลากร
การนำความรู้และทักษะจากการไปประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานไปใช้ประโยชน์

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลผู้เข้ารับการพัฒนาคณะ (การประชุมสัมมนา/ฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

งาน/สาขาวิชา

ข้อมูลรายละเอียดการประชุมสัมมนา/ฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน

ชื่อโครงการ.....

จัดโดย.....

วันที่..... รวมระยะเวลา..... วัน ค่าใช้จ่าย..... บาท

ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจในการเข้าร่วม

มากที่สุด มาก ปานกลาง พอใช้ ปรับปรุง

ส่วนที่ 3 : การนำผลไปใช้ประโยชน์

ภายในระยะเวลา 3 เดือน หลังจากการไปประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ท่านจะนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ประโยชน์ในด้านใด

สายวิชาการ

- ด้านวิชาการ
- เทคนิคการสอน.....
- การวัดผล.....
- อื่น ๆ

สายสนับสนุนวิชาการ

- ทำให้ขั้นตอนการทำงานรวดเร็ว
- ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานดีขึ้น
- สร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานอื่น
- อื่น ๆ.....

ส่วนที่ 4 : ข้อมูลเพิ่มเติม/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

รายงานโดย

รับทราบโดย

รับทราบโดยผู้บังคับบัญชา

(.....)

(.....)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชอุ่มพล ทรวงวิชา)

.....

ประธานสาขาวิชาหัวหน้าสำนักงานเขตพื้นที่

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

5.4 ชุดเบิกจ่ายงบประมาณ



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
6 กุมภาพันธ์ 2560 10:58:8
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คินเงินยืม นายทรงทรัพย์ อรุณกมล ใบยืมเลขที่ 324/60 ลงวันที่ 19/

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
ชุดเบิกเลขที่ 46/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01
ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณ	แผ่นดิน	จำนวน	1	รายการ
หมวดเงิน	200 งบดำเนินงาน	220 ค่าใช้สอย/งบสรก.	จำนวนเงินที่เบิก	5,744.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ ห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	52,860.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	225,140.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	5,744.00.....บาท
คงเหลือ.....	229,396.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		58,604.00	0.00				58,604.00
ยอดคงเหลือ		229,396.00	0.00				229,396.00

<p>(ลงชื่อ)..... (นางสาวพัชรี พักตะไชย.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชรี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางนวลวัลย์...อินค่าน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน 5,744.00 บาท (.....ห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คินเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
6 กุมภาพันธ์ 2560 10:58:57

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คินเงินยืม นายพนรัตน์ พัทธนิย์ ใบยืมเลขที่ 351/60 ลงวันที่ 30/01/2!

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 47/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทท01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 1 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 7,396.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ เจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	58,604.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	222,396.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	7,396.00.....บาท
คงเหลือ.....	222,000.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		66,000.00	0.00				66,000.00
ยอดคงเหลือ		222,000.00	0.00				222,000.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสหตรา หล้าชาณ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมวลลัยวัลย์...อินคำน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน..... 7,396.00 บาท (.....เจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คินเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร

โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

คืบเงินสด อ.ทรงทรัพย์ อรุณกมล

17 กุมภาพันธ์ 2560 11:28:55

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 48/2560

รหัสโครงการ 60P55107คทก01W06

ชื่อโครงการ โครงการการบริหารจัดการผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์คณะเทคโนโลยีการเกษตร

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบ งบประมาณเงินรายได้

จำนวน

1

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

486.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ สี่ร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....60,000.00.....บาท เบิกจ่ายแล้ว.....10,000.00.....บาท

คงเหลือยกมา50,000.00.....บาท เบิกครั้งนี้.....486.00.....บาท

คงเหลือ.....49,514.00.....บาท หักค่าปรับ.....00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		60,000.00	0.00				60,000.00
เบิกแล้ว		10,486.00	0.00				10,486.00
ยอดคงเหลือ		49,514.00	0.00				49,514.00

(ลงชื่อ).....
 (.....นางสพัตรา หล้าชาณ.....)
 ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน

เรียน หัวหน้างานคลัง
 ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องแล้ว
ผู้เบิก
 (นางวิษชุดา ตักโพธิ์)
 วันที่/...../.....
 ตรวจสอบงบประมาณ
 [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....
ผู้ตรวจสอบงบประมาณ
 (นางนพพร อัครศรี)
 วันที่/...../.....

ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP
 เลขที่โครงการ : 60026059025
 เลขที่คุมสัญญา : 600214072953

ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา

 (.....นางนวลลัยวัลย์ อีนคำน้อย.....)
 ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง
 วันที่/...../.....

ได้รับเงินจำนวน.....486.00.....บาท (.....สี่ร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว
 โดยรับเป็น เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... เงินสด
 ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืบเงินยืม.....ร้าน ธนพล ป้ายสวย.....
 (.....)
 วันที่/...../.....



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
25 เมษายน 2560 8:34:56
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คินเงินยืม-นางครองใจ โสมรักษ์ ใบยืมเลขที่ 624/60 ลงวันที่ 03/04/60

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 88/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณ

จำนวน

1

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

4,544.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ สี่พันห้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	82,900.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	205,100.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	4,544.00.....บาท
คงเหลือ.....	200,556.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	.00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		87,444.00	0.00				87,444.00
ยอดคงเหลือ		200,556.00	0.00				200,556.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสุพัตรา หล้าชาณ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP เลขที่โครงการ : เลขที่คู่มือสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมลลัยวัลย์..อินคำน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....4,544.00.บาท (.....สี่พันห้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คินเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ

18 กรกฎาคม 2560 11:24:21

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม ผศ.ทริภา ภาใต้ ใบยืมเลขที่ 963/60 ลงวันที่ 11/07/2560

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 149/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทท01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณ แผ่นดิน

จำนวน 1 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 9,000.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ เก้าพันบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	164,298.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	123,702.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	9,000.00.....บาท
คงเหลือ.....	114,702.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		173,298.00	0.00				173,298.00
ยอดคงเหลือ		114,702.00	0.00				114,702.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสัทตรา หล้าชาญ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP เลขที่โครงการ : 60076144267 เลขที่คุมสัญญา : 600714174945 เลขที่ใบ PO : -</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์...อินค่าน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....9,000.00.....บาท (.....เก้าพันบาทถ้วน.....)เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม.....นายวิจิตรชัย เหลาแก้ว..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
18 กรกฎาคม 2560 16:48:6
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม ผศ.ทวริศรพินได้ ใบยืมเลขที่ 963/60 ลงวันที่ 11/07/2560

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 150/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศึกษาศึกษาบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 4 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

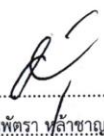
จำนวนเงินที่เบิก 4,620.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ สี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	173,298.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	114,702.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	4,620.00.....บาท
คงเหลือ.....	110,082.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	.00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		177,918.00	0.00				177,918.00
ยอดคงเหลือ		110,082.00	0.00				110,082.00

<p>(ลงชื่อ)  (.....นางสพัตรา พูลี่ชาณ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชณี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....4,620.00.....บาท (.....สี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
14 กรกฎาคม 2560 9:7:8
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คืนเงินยืม นางสาวรัตนมณี ชนะบุญ ใบยืมเลขที่ 891/60 ลงวันที่ 23/

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 136/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณแผ่นดิน

จำนวน 1 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 8,000.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ แปดพันบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....288,000.00.....บาท เบิกจ่ายแล้ว.....120,888.00.....บาท

คงเหลือยกมา.....167,112.00.....บาท เบิกครั้งนี้.....8,000.00.....บาท

คงเหลือ.....159,112.00.....บาท หักค่าปรับ......00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		128,888.00	0.00				128,888.00
ยอดคงเหลือ		159,112.00	0.00				159,112.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสุพัตรา หล้าชาญ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คู่มือสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์...อินค่าน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....8,000.00.....บาท (.....แปดพันบาทถ้วน.....)เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
14 กรกฎาคม 2560 9:7:38
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คืนเงินยืม รศ.ดร.หาญชัย อัมภามผล ใบยืมเลขที่ 850/60 ลงวันที่ 16/0

สถานะ** ดัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 137/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01
ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 1 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 14,986.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	128,888.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	159,112.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	14,986.00.....บาท
คงเหลือ.....	144,126.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		143,874.00	0.00				143,874.00
ยอดคงเหลือ		144,126.00	0.00				144,126.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสพัตรา หงษ์ชาณ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชณี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมลลีย์วัลย์.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>ได้รับเงินจำนวน..... 14,986.00 บาท (.....หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร

โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ

20 กรกฎาคม 2560 15:56:47

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม นายสุวิทย์ ทิพอุเทน ใบยืมเลขที่ 877/60 ลงวันที่ 22/06/2

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 146/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 2 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 20,424.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ สองหมื่นสี่ร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	143,874.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	144,126.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	20,424.00.....บาท
คงเหลือ.....	123,702.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		164,298.00	0.00				164,298.00
ยอดคงเหลือ		123,702.00	0.00				123,702.00

<p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....นางสพัตรา หล้าชาญ.....)</p> <p>ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <hr/> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ :</p> <p>เลขที่คุมสัญญา :</p> <p>เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง</p> <p>ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว</p> <p>[] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....</p> <p>.....เจ้าหน้าที่งานคลัง</p> <p>(นางสาวพัชนี พักตะไชย)</p> <p>วันที่/...../.....</p> <p>ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา</p> <p>.....</p> <p>(.....นางมาลัยวัลย์ อินคำน้อย.....)</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง</p> <p>วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....20,424.00บาท (.....สองหมื่นสี่ร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว</p> <p>โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ

19 มิถุนายน 2560 15:26:45

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม นายธนกร ราชพิลา ใบยืมเลขที่ 781/60 ลงวันที่ 29/05/25

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 111/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณ

จำนวน

2

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

16,328.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	89,344.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	198,656.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	16,328.00.....บาท
คงเหลือ.....	182,328.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	.00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		105,672.00	0.00				105,672.00
ยอดคงเหลือ		182,328.00	0.00				182,328.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสัททรา หล้าชาณ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่อนุมัติ : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์...อินคำน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....16,328.00บาท (.....หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
7 สิงหาคม 2560 19:27:48
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คืนเงินยืม นางสาวรุติรัตน์ บัวบาน ใบยืมเลขที่ 1076/60 ลงวันที่ 31/

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
ชุดเบิกเลขที่ 195/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทท01W01
ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน	จำนวน	1	รายการ
หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.	จำนวนเงินที่เบิก	5,241.00	บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ ห้าพันสองร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	207,514.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	80,486.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	5,241.00.....บาท
คงเหลือ.....	75,245.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		212,755.00	0.00				212,755.00
ยอดคงเหลือ		75,245.00	0.00				75,245.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสพัตรา หล้าชาญ.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมวลลัยวัลย์.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....5,241.00.....บาท (.....ห้าพันสองร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ

7 สิงหาคม 2560 19:27:6

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม นายสมศักดิ์ ศรีจันทร์ ใบยืมเลขที่ 1071/60 ลงวันที่ 31/07/

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 194/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน

1

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

5,896.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ ห้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	201,618.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	86,382.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	5,896.00.....บาท
คงเหลือ.....	80,486.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	.00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		207,514.00	0.00				207,514.00
ยอดคงเหลือ		80,486.00	0.00				80,486.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสพัตรา ฟ้าชาวน.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คู่มือสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชณี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมณลัญฉวี.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....5,896.00.....บาท (.....ห้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน.....)เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
680 ม.11 ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สุรินทร์ 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
7 สิงหาคม 2560 19:18:38
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

คืนเงินยืม นางสาววางรัตน์ เสนาสิงห์ ใบยืมเลขที่ 782/60 ลงวันที่ 25

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 191/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศึกษาศึกษาบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 3 รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 17,700.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	177,918.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	110,082.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	17,700.00.....บาท
คงเหลือ.....	92,382.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		195,618.00	0.00				195,618.00
ยอดคงเหลือ		92,382.00	0.00				92,382.00

<p>(ลงชื่อ)..... (นางสพัตรา นาคาชาณ.....) ผู้ตัดยอดระบบหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คู่สัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพชนิ พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์...อินคำน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน..... 17,700.00บาท (.....หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว</p> <p>โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่..... ลงวันที่...../...../..... ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่...../...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
23 มิถุนายน 2560 15:34:48
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คืนเงินยืม ผศ.พรรณนภา หาญมนตรี ใบยืมเลขที่ 821/60 ลงวันที่ 09

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
ชุดเบิกเลขที่ 120/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01
ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสวก.

จำนวน 1 รายการ
จำนวนเงินที่เบิก 9,216.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ เก้าพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	105,672.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	182,328.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	9,216.00.....บาท
คงเหลือ.....	173,112.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		114,888.00	0.00				114,888.00
ยอดคงเหลือ		173,112.00	0.00				173,112.00

<p>(ลงชื่อ)..... (นางสุพัตรา หล้าชาวน.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชณี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (นางมาลัยวัลย์..อินคำน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....9,216.00.บาท (.....เก้าพันสองร้อยสิบหกบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

ใบตัดยอดงบประมาณ
10 สิงหาคม 2560 19:59:41
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง
คืนเงินสด นายณะกะวี ด้านลาพล

สถานะ** ดัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 209/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบประมาณแผ่นดิน

จำนวน 1 รายการ

หมวดเงิน 200 งบบุคลากร 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก 6,136.00 บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ หกพันหนึ่งร้อยสามสิบหกบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	212,755.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	75,245.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	6,136.00.....บาท
คงเหลือ.....	69,109.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		218,891.00	0.00				218,891.00
ยอดคงเหลือ		69,109.00	0.00				69,109.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสพัตรา หงษ์ไชย.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่อนุมัติ : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชนี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมาลัยวัลย์.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....6,136.00.....บาท (.....หกพันหนึ่งร้อยสามสิบหกบาทถ้วน.....)เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คืนเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร
โทรศัพท์หน่วยงาน 0-4274-3682

คินเงินสด นางศศิธร มีชัยตระกูล

ใบตัดยอดงบประมาณ
24 สิงหาคม 2560 17:45:19
พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

สถานะ** ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 221/2560 รหัสโครงการ 60A55107คทก01W01

ชื่อโครงการ โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทงบแผ่นดิน

จำนวน 1

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 220 ค่าใช้สอย/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

9,046.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ เก้าพันสี่สิบหกบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....	288,000.00.....บาท	เบิกจ่ายแล้ว.....	232,435.00.....บาท
คงเหลือยกมา.....	55,565.00.....บาท	เบิกครั้งนี้.....	9,046.00.....บาท
คงเหลือ.....	46,519.00.....บาท	หักค่าปรับ.....	00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		288,000.00	0.00				288,000.00
เบิกแล้ว		241,481.00	0.00				241,481.00
ยอดคงเหลือ		46,519.00	0.00				46,519.00

<p>(ลงชื่อ)..... (.....นางสุพัตรา ฟ้าสว่าง.....) ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน</p> <hr/> <p>ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP</p> <p>เลขที่โครงการ : เลขที่คุมสัญญา : เลขที่ใบ PO :</p>	<p>เรียน หัวหน้างานคลัง ตรวจสอบงบประมาณและตรวจหลักฐานถูกต้องแล้ว [] ถูกต้อง [] แก้ไข เพราะ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง (นางสาวพัชณี พักตะไชย) วันที่/...../..... ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา (.....นางมวลลีย์วัลย์...อินค่าน้อย.....) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานคลัง วันที่/...../.....</p>
<p>ได้รับเงินจำนวน.....9,046.00 บาท (.....เก้าพันสี่สิบหกบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว โดยรับเป็น <input type="checkbox"/> เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร..... <input type="checkbox"/> เงินสด ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คินเงินยืม..... (.....) วันที่/...../.....</p>	