

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทย ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 1 ได้กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ และตามมาตรฐานการอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้มหาวิทยาลัยมีการสร้างและพัฒนา สังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ ดังนั้นเพื่อให้มีส่วนราชการซึ่งรวมทั้งมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจริงจังและต่อเนื่อง สำนักงานพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้เป็นประเด็นสำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดเป็นตัวบ่งชี้การ ประเมินคุณภาพภายใน โดยในปีการศึกษา 2559 ให้มีการประเมินการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ดังกล่าวและ นำไปใช้ประกอบการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีด้วย

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีพันธกิจในการพัฒนาระบบการศึกษา ให้มีคุณภาพ รวมถึงการให้โอกาสทางการศึกษาแก่คนในท้องถิ่น และพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มความ แข็งแรงให้กับชุมชนท้องถิ่น คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้มีนโยบายในการนำกระบวนการจัดการความรู้มา เป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสม กับการปฏิบัติงานในตำแหน่งและสายงานของแต่ละบุคคล เพื่อผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย และบรรลุวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 ดังนั้นเพื่อให้บุคลากรได้รับการ พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการจัดการความรู้ รวมทั้งเพื่อรองรับการประเมินผลการ ประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2559 และการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการจัดการความรู้ โดยได้ แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และคัดเลือกองค์ความรู้ เรื่อง **กระบวนการเรียนรู้อ การผลิตพืชแบบปลอดภัย** โดยดำเนินการตามพันธกิจ 2 ด้านคือ 1) ด้านการเรียนการสอน : รายวิชา หลักพืชศาสตร์ การใช้ดิน-ปุ๋ย-น้ำ การผลิตผักพื้นบ้านและผักเศรษฐกิจ และ การบริหารและจัดการศัตรูพืช 2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ : นำผลการวิจัยไปใช้บริการวิชาการผ่านการดำเนินกิจกรรมของ “สวน ผักอินทรีย์พืชศาสตร์ Fresh from Farm” ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ทั้ง 7 ขั้นตอน ก่อให้เกิด การเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากร โดยบุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงานจัดการความรู้ ในระดับมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

จากการร่วมแรงร่วมใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทำให้ผลการ ดำเนินงานการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตรสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยมี ปัจจัยแห่ง ความสำเร็จ ที่สำคัญพบว่าเกิดจาก บุคลากรส่วนใหญ่โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในแผนจัดการ ความรู้ทั้งสองแผนทั้งการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย ให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง และผู้บริหารให้ความสำคัญ และสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้คณะกรรมการจัดการความรู้มีความรู้ความเข้าใจ และมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างเต็ม ประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และมีระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและ เป็นรูปธรรม และที่สำคัญหน่วยงานระดับสาขาวิชาให้ความสำคัญและสนใจเข้าร่วมกระบวนการจัดการ

ความรู้เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากบุคลากรมีภาระงานมาก ทำให้การเข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับมหาวิทยาลัยยังไม่เต็มศักยภาพเท่าที่ควร

การจัดทำแผนการจัดการความรู้คณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตรที่ 58/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 คณะทำงานจัดการความรู้ได้ทบทวน และศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงแนวทางการดำเนินการจัดการความรู้ และได้กำหนดนโยบายการจัดการความรู้ คือ ส่งเสริมให้หน่วยงานหลักนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน

คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ ในการดำเนินงานเพื่อบรรลุตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ

องค์ความรู้ที่เลือก : การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน ดำเนินการ 2 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านการเรียนการสอน
- 2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ทั้งนี้คณะทำงานจัดการความรู้ของคณะ ได้สรุปเป็นแผนจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตรประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

คำนำ

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ทำคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาบุคลากรของสถาบันฯ ที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจหลักและแผนปฏิบัติราชการ รวมถึงมีการจัดการความรู้ในสถาบันฯ ที่มีประสิทธิภาพ ที่จะทำให้อุบลากรได้รับการพัฒนาและมีความก้าวหน้าตามลักษณะงาน ตามสาขาวิชาชีพ และตาม สมรรถนะ (Competencies) อย่างเหมาะสม โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และตัวบ่งชี้ที่ สกอ. ตัวบ่งชี้ ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาข้อที่ 3 กำหนดให้ สถาบัน มีการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ ซึ่งต้องมีการจัดการ ความรู้เพื่อมุ่งสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในสถาบันซึ่งกระจัดกระจายอยู่ ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในสถาบันสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนา ตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีความสามารถ ในเชิงแข่งขันสูงสุด กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในสถาบัน ประกอบด้วย การระบุมุมมอง การคัดเลือก การรวบรวมการจัดเก็บ ความรู้การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการสร้าง บรรยากาศและวัฒนธรรม การเรียนรู้ภายในสถาบัน การกำหนดแนววิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในสถาบันให้ดียิ่งขึ้น

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีความคาดหวังให้แผนการจัดการความรู้ฉบับนี้ สามารถผลักดัน ประเด็นยุทธศาสตร์ และพัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ต่อไป

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พฤศจิกายน 2559

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ก
คำนำ	ค
สารบัญ	
บทที่ 1 กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	1
บทที่ 2 แผนการจัดการความรู้ ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	4
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)	11
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ 58/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะทำงาน ด้านจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	

บทที่ 1

กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทย ซึ่งในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 1 ได้กำหนดไว้ว่าส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและ พัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็น บุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันนอกจากนั้นในแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ และการติดตามประเมินผลปฏิบัติราชการประจำปี ได้กำหนดการจัดการความรู้ในองค์กร ไว้เป็นประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในมิติที่ 4 คือ ด้านการพัฒนาสถาบัน ซึ่งแสดงให้เห็น ได้ว่าการบริหารราชการแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และ พัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อการพัฒนาคน งานและองค์กรต่อไป

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มี พันธกิจในการพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ และให้โอกาสทางการศึกษาแก่คนในท้องถิ่น และ พัฒนาน้องค์ความรู้เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตรมีการพัฒนา คณะตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ เพื่อรองรับการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2559 และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา กับสำนักงานพัฒนาระบบ ราชการ เพื่อดำเนินการจัดการองค์ความรู้ขององค์กร ให้สามารถผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ และพัฒนา มหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์การบริหาร มหาวิทยาลัยที่สอดคล้องและตอบสนองต่อกรอบทิศทางและนโยบายการพัฒนาของรัฐบาลไว้ 4 ประเด็น ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) สร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2) อนุรักษ์สืบทอดประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม 3) การปรับระบบการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและ 4) การพัฒนา ขีดความสามารถในการแข่งขันของประชาชนโดยใช้ความรู้เป็นฐาน

2. หลักการจัดทำแผนจัดการความรู้

การจัดทำแผนจัดการความรู้ดำเนินการโดยยึดตามกระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอนของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้แก่ การบ่งชี้ความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้ และการเรียนรู้ โดยจัดทำแผนให้มีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาบุคลากรและสอดคล้อง กับตัวชี้วัดในประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีสมรรถนะที่เหมาะสมตามสายงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดและประเด็น ยุทธศาสตร์ได้

3. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนจัดการความรู้

3.1 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในดำเนินงานจัดการความรู้ของคณะ และหน่วยงานในระดับสาขาวิชา

3.2 เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครได้ดำเนินการตามแผนจัดการความรู้โดยมีขั้นตอนและผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตรที่ 58/2559 เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะกรรมการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 โดยมีคณบดี รองคณบดีทุกสายงาน ผู้ช่วยคณบดีทุกสายงาน และประธานสาขาวิชาทุกสาขา เป็นคณะกรรมการ มีคณบดีเป็นผู้อำนวยการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Officer : CKO) มีรองคณบดีฝ่ายวิจัยและวางแผน ประธานสาขาวิชา คณาจารย์ และบุคลากรเป็นคณะทำงาน

2. ทบทวนผลการดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559)

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่า คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการจัดการความรู้ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และคัดเลือกองค์ความรู้ เรื่อง : กระบวนการเรียนรู้การผลิตพืชแบบปลอดภัย ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การผลิตพืชแบบปลอดภัย”

1) ด้านการเรียนการสอน : รายวิชาหลักพืชศาสตร์ การใช้ดิน-ปุ๋ย-น้ำ การผลิตผักพื้นบ้าน และผักเศรษฐกิจ และการบริหารจัดการศัตรูพืช ซึ่งวิชาเหล่านี้ มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันตามลำดับขั้นของการพัฒนาองค์ความรู้เรื่องการผลิตพืชตามแนวทางเกษตรปลอดภัย คณะดำเนินงานได้มีการประชุมเพื่อระดมความคิดในเรื่องของการคัดเลือกกระบวนการสอน วิธีการสอน ซึ่งอาจารย์แต่ละท่านได้มีกระบวนการและวิธีการที่แตกต่างกันไป ดังนั้น จึงได้ข้อสรุปว่า ให้นักศึกษาเป็นศูนย์กลางและใช้ เทคนิค Active Learning ให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ได้ปฏิบัติจริงที่แปลงปฏิบัติการพืชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ศึกษาดูงานทางด้านการผลิตทางการเกษตรตามแนวทางเกษตรปลอดภัย เช่น ที่ศูนย์ศึกษาพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฟาร์มเกษตรกรเครือข่ายของศูนย์ฯ และ ฟาร์มเกษตรกรแปลงเกษตรอินทรีย์ ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ เป็นต้น

2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ : โดยประยุกต์ใช้หลักความรู้เศรษฐกิจพอเพียงร่วมกับองค์ความรู้ด้านการผลิตพืชแบบปลอดภัยที่พัฒนาขึ้นได้นี้ ใช้บริการวิชาการและถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนท้องถิ่น ผ่านกิจกรรมของ “สวนผักอินดีพืชศาสตร์ Fresh from Farm” ทั้งการออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้ความรู้เผยแพร่ไปพร้อมผลิตภัณฑ์ หรือ การฝึกอบรมให้แก่เกษตรกร โดยคัดเลือกองค์ความรู้ที่มั่นใจแล้วว่าเป็นองค์ความรู้ใหม่ คือ เรื่องการเพาะเลี้ยงไส้เดือนดินที่สามารถออกแบบระดับธาตุอาหารได้จากการปรับปรุงวิธีการเลี้ยง จะทำให้ได้ปุ๋ยที่มีคุณภาพของธาตุอาหารที่เกษตรกรต้องการนำไปใช้ประโยชน์แบบเฉพาะทางได้

จากการร่วมแรงร่วมใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทำให้ผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตรสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยมี ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ที่สำคัญพบว่าเกิดจาก บุคลากรส่วนใหญ่โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในแผนจัดการความรู้ทั้งสองแผนทั้งการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย ให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง และผู้บริหารให้ความสำคัญ และสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้คณะกรรมการจัดการความรู้มีความรู้ความเข้าใจ และมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และมีระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม และที่สำคัญหน่วยงานระดับสาขาวิชาให้ความสำคัญและสนใจเข้าร่วมกระบวนการจัดการความรู้เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากบุคลากรมีภาระงานมาก ทำให้การเข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับมหาวิทยาลัยยังไม่เต็มศักยภาพเท่าที่ควร

3. กำหนดนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

คณะทำงานจัดการความรู้ได้ทบทวน และศึกษาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงแนวทางการดำเนินการจัดการความรู้ และได้กำหนดนโยบายการจัดการความรู้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมีนโยบายโดยสรุป ดังนี้

1) ส่งเสริมให้หน่วยงานหลักนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้พัฒนาบุคลากร และให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานเลือกดำเนินการจัดการองค์ความรู้อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 องค์ความรู้ มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้หรือชุมชนนักปฏิบัติ (Communication of Practice : COP) ของหน่วยงาน รวมทั้งจัดทำแผนจัดการความรู้ของหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2) เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนางานของหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการสร้างเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย

4. คัดเลือกองค์ความรู้เพื่อจัดการความรู้

คณะทำงานได้สำรวจองค์ความรู้ที่ผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากบุคลากรในหน่วยงานต่างๆ โดยส่งแบบสำรวจไปยังหน่วยงานต่างๆ และนำผลการสำรวจมาสรุปองค์ความรู้ในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ องค์ความรู้ที่เลือก : การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีจุดเน้นด้านกระบวนการเรียนรู้การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน ดำเนินการ 2 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านการเรียนการสอน
- 2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

5. จัดทำแผนจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

คณะทำงานจัดการความรู้ของคณะ โดยหัวหน้าทีมงานจัดการความรู้และฝ่ายเลขานุการ รวบรวมและสรุปเป็นแผนจัดการความรู้ของคณะ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ นำเสนอมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ดำเนินการโดยให้คณะทำงานจัดการความรู้ของคณะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินฯ รวมทั้งประเมินผลและสรุปรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อปรับปรุง ทบทวนแผนฯ ให้เป็นแนวทางในการดำเนินการในปีต่อไป

บทที่ 2

แผนจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้จัดทำแผนจัดการความรู้ พ.ศ. 2560 โดยยึดตามแบบฟอร์มและกระบวนการจัดการความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และได้แผนจัดการความรู้ ที่ประกอบด้วย

1. องค์ความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ความรู้ที่เลือก : การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีจุดเน้นด้านกระบวนการเรียนรู้การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน ดำเนินการ 2 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านการเรียนการสอน
- 2) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

2. แผนจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 แสดงดังตารางที่ 3.1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนจัดการความรู้ (ตามกระบวนการจัดการความรู้) เรื่อง การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน

ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การส่งเสริมการบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น

องค์ความรู้ที่จำเป็น : การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ : การบริการวิชาการแก่สังคม

เป้าหมายตามคำรับรอง การบริการวิชาการที่เป็นที่พึงของสังคมโดยรวมในระดับท้องถิ่น ถ่ายทอดองค์ความรู้ จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์สู่การพัฒนาท้องถิ่น

อย่างยั่งยืน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้									
	1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน KM	21 พ.ย. 59	- คำสั่งแต่งตั้งทะเบียนความรู้ที่เกี่ยวข้อง	- 1 คำสั่งผลการประชุม	- ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่	- การถอดบทเรียนผล การจัดทำ KM ที่ผ่านมา	ไม่ใช้งบ	คณะทำงานด้านการจัดการ	ดำเนินการ	
	1.2 ประชุมเพื่อตรวจสอบองค์ความรู้	24 พ.ย. 59	- การประชุมคณะทำงาน KM	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	- คณะทำงาน KM			ความรู้คณะเทคโนโลยี	เตรียมพร้อม	
	1.3 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน	25 พ.ย. 59	- แผนการจัดการความรู้	- 1แผน	- คณาจารย์และเจ้าหน้าที่สาขาพืชศาสตร์	- การประชุมระดมสมอง	ไม่ใช้งบ	การเกษตร สาขาวิชาการประมง	ดำเนินการ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
2	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <p>2.1 ประชุมเสวนา เรื่อง การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน</p> <p>2.2 การพัฒนาบุคลากร</p>	<p>ต.ค.59 - ก.ย.60</p> <p>ต.ค.59 - ก.ย.60</p>	<p>- ประชุม/เสวนา</p> <p>-จำนวนบุคลากรสายวิชาการและสนับสนุน</p>	<p>- ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง</p> <p>- ไม่น้อยกว่า 3 คน</p>	<p>- คณะทำงานจัดการความรู้สาขาวิชาการ ประมง คณะผู้บริหาร</p> <p>- คณาจารย์</p>	<p>การประชุมเพื่อ ทบทวน กระบวนการและผลการดำเนินการเป็นระยะ</p> <p>เวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การลงพื้นที่และการปฏิบัติการทดลอง และในห้องปฏิบัติการ</p>	<p>งบประมาณสนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร</p>	<p>สาขาวิชาการ การประมง</p>	<p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p> <p>อยู่ในระหว่างดำเนินการ</p>	
3	<p>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>3.1 จัดทำคู่มือ / แผ่นพับ เอกสารเผยแพร่การเลี้ยงปลานิลเพื่อความยั่งยืน</p> <p>3.2 จัดทำ Social Media</p>	<p>ต.ค.59 - ก.ย.60</p> <p>ต.ค.59 - ก.ย.60</p>	<p>คู่มือ/เอกสารเผยแพร่</p> <p>Social Media Fan Page</p>	<p>1 ชนิด</p> <p>1 Page</p>	<p>บุคลากรของหน่วยงาน คณาจารย์และเจ้าหน้าที่</p>		<p>งบประมาณสนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร</p>	<p>สาขาวิชาการ การประมง</p>	<p>รอดำเนินการ</p>	
4	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</p> <p>4.1 ประชุมระดมความคิดเพื่อกลั่นกรองความรู้</p>	<p>ต.ค.59 - ก.ย.60</p>	<p>การประชุม</p>	<p>ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง</p>	<p>ผู้บริหาร คณะทำงานจัดการความรู้</p>	<p>การประชุมระดมสมอง</p>	<p>งบประมาณสนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร</p>	<p>สาขาการประมง</p>	<p>รอดำเนินการ</p>	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 การเผยแพร่ความรู้ในหลายช่องทาง - เว็บไซต์ / Social Media Page - แผ่นพับ - บันทึกข้อความแจ้งประชาสัมพันธ์เว็บไซต์	ต.ค.59 - ก.ย.60	จำนวนช่องทาง	มากกว่า 1 ช่องทาง	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา	การประชุมเพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ ย่อยจากกระบวนการเรียนรู้การเลี้ยงปลา นิลเพื่อความยั่งยืน และจัดทำสิ่งเผยแพร่	งบประมาณ สนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร	สาขาวิชาการ ประมง	รอ ดำเนินการ	
6	ส่งเสริมบุคลากรให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.1 ด้านการเรียนการสอน 6.2 ด้านการวิจัย/บริการวิชาการ	ต.ค.59 - ก.ย.60 ต.ค.58 - ก.ย. 59	โครงการ (กิจกรรม) โครงการ (กิจกรรม)	- ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ (กิจกรรม) - ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ (กิจกรรม)	คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา	- การสื่อสารแบบกลุ่ม ผ่านสื่อ Social Media เช่น Line - การประชุมเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	งบประมาณ สนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร	สาขาวิชาการ ประมง	รอ ดำเนินการ	
7	การเรียนรู้ 7.1 นำความรู้ เรื่อง การเลี้ยงปลานิล เพื่อความยั่งยืน บูรณาการกับการ เรียนการสอนและการวิจัย / บริการ วิชาการ	ก.ย 59	- การจัดการเรียน การสอน (จำนวน นักศึกษา) -โครงการ/กิจกรรม วิจัย/บริการวิชาการ	ไม่น้อยกว่า 30 คน ไม่น้อยกว่า 1 โครงการ (กิจกรรม)	คณาจารย์	- การจัดสภาพการ เรียนการสอน / การ วิจัย/บริการวิชาการ	งบประมาณ สนับสนุนการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยี การเกษตร	สาขาวิชาการ ประมง	รอ ดำเนินการ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	7.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดการเรียนรู้ และทบทวนแผน KM	ต.ค. 60	รายงานผลตามแผนการจัดการความรู้	รายงาน 1 เล่ม	คณาจารย์	- การประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ				
	7.3 ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม - ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วม	ต.ค. 60	- ความพึงพอใจ - ความรู้ความเข้าใจ	- ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 - ผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	คณาจารย์	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินความเข้าใจ				

ภาคผนวก

CKO Profile

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้			
หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)			
ชื่อ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชุมพล นามสกุล : ทรงวิชา			
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Asst.Prof.CHUMPON SONGWICHA		
วัน/เดือน/ปีเกิด	5 กรกฎาคม 2505		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	คณะเทคโนโลยีการเกษตร		
การศึกษา	<p>พ.ศ.2537 ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ U.of Newcastle ประเทศออสเตรเลีย</p> <p>พ.ศ.2540 ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ EICA กรุงโคโรประเทศสาธารณรัฐอาหรับอียิปต์</p> <p>พ.ศ.2543 ศึกษาดูงานประเทศเนเธอร์แลนด์</p> <p>พ.ศ.2550 ศึกษาดูงานที่กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>พ.ศ.2550 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 1 (กลาง)</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 2 (กลาง)</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานสาธารณรัฐเกาหลี</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p> <p>พ.ศ.2555 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 3 (เหนือ-กลาง)</p> <p>พ.ศ.2555 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 4 (ใต้-กลาง)</p>		
เกียรติคุณที่ได้รับ			
ที่อยู่	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อ.เมือง จ.สกลนคร 47000		
การติดต่อ	โทรศัพท์ : 0-4274-3682 โทรศัพท์มือถือ : 08-1975-9677 E-mail address : chumpono5@hotmail.com		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2534
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2527



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ ๕๘/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ เพื่อรองรับการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน ปการศึกษา ๒๕๖๐ และการประเมินผลตามคำรับรองของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะทำงานการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

คณบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา CKO (Chief Knowledge Officer)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.๑ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

๑.๒ กำหนดนโยบาย ให้นำแนวทาง วิธีการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการ

ดำเนินการ

๒. คณะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ประธานกรรมการ

๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

กรรมการ

๒.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการ

๒.๔ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

กรรมการ

๒.๕ หัวหน้าสำนักงานคณบดี

กรรมการ

๒.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

เลขานุการ

๒.๗ นางกิริธัชมา แถมสมดี

ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่....

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำหลักการและแนะแนวทางในการจัดการองค์ความรู้ของคณะเทคโนโลยี การเกษตร

๒.๒ เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษา แนะนำ และตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ของโครงการตามแผนที่กำหนดไว้

๒.๓ ควบคุมและดูแลให้มีการดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในคณะเทคโนโลยีการเกษตรจัดทำให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้

๒.๔ สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงาน เช่น งบประมาณ ทีมงาน แหล่งความรู้ เป็นต้น

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้

๑) สาขาวิชาพืชศาสตร์

๑.๑	อาจารย์ ดร.พิจิกา	ทิมสุกใส	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรีย์	สุรศร	คณะทำงาน
๑.๓	อาจารย์ครองใจ	โสเมรักษ์	คณะทำงาน
๑.๔	อาจารย์ณัฐพงษ์	วงษ์มา	คณะทำงาน
๑.๕	อาจารย์วราภรณ์รัตน์	เสนาสิงห์	คณะทำงาน
๑.๖	อาจารย์ ดร.สมชาย	บุตรนันท์	คณะทำงาน
๑.๗	นางสาววรัญญา	โพธิ์สีมา	เลขานุการคณะทำงาน

๒) สาขาวิชาสัตวศาสตร์

๒.๑	รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย	อัมภพล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล	ทรงวิชา	คณะทำงาน
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธราดล	จิตจักร	คณะทำงาน
๒.๔	อาจารย์ สพ.ญ.อโณทัย	แพทย์กิจ	คณะทำงาน
๒.๕	อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ	ประชาชาติ	คณะทำงาน
๒.๖	อาจารย์ สพ.ญ.กนกวรรณ	บุตรโยธี	คณะทำงาน
๒.๗	อาจารย์ฐิตินันท์	บัวบาน	คณะทำงาน
๒.๘	อาจารย์กัมปนาท	วงศ์เครือสออน	คณะทำงาน
๒.๙	อาจารย์ ดร.รัตน์มณี	ชนะบุญ	คณะทำงาน
๒.๑๐	อาจารย์นราวุธ	ระพันธ์คำ	คณะทำงาน
๒.๑๑	อาจารย์เฉลิมโรจน์	ชัยสิทธิพัฒนา	คณะทำงาน
๒.๑๒	อาจารย์ชนกนันท์	ศรีลาพัฒน์	คณะทำงาน
๒.๑๓	อาจารย์ภรภัทร	ไชยสมบัติ	คณะทำงาน
๒.๑๔	อาจารย์สุวิทย์	ทิพอุเทน	คณะทำงาน
๒.๑๕	อาจารย์ภาคภูมิ	ซอหนองบัว	คณะทำงาน
๒.๑๖	นายอภิสิทธิ์	โสรินทร์	เลขานุการคณะทำงาน

๓) สาขาวิชาการประมง

๓.๑	อาจารย์ทรงทรัพย์	อรุณกมล	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองฤทธิ์	หาญมนตรี	คณะทำงาน

๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทาทริกา	ผาใต้	คณะทำงาน
๓.๔	อาจารย์อนาวิต	พรหมเทพ	คณะทำงาน
๓.๕	อาจารย์อรอนงค์	ไชยรา	คณะทำงาน
๓.๖	อาจารย์นพรัตน์	พัชนีย์	คณะทำงาน
๓.๗	นางสาวสกลสุภา	เจนศิริวงษ์	เลขานุการคณะทำงาน
๓.๘	นายอรัญ	บุตธนา	เลขานุการคณะทำงาน

๔) สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร

๔.๑	อาจารย์ ดร.ธนกร	ราชพิลา	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชไมพร	รักษาสุข	คณะทำงาน
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน	สมคำพี	คณะทำงาน
๔.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์	แวนเรืองรอง	คณะทำงาน
๔.๕	อาจารย์โกวิท	พัชรบุษราคัมกุล	คณะทำงาน
๔.๖	อาจารย์ศศิธร	มีชัยตระกูล	คณะทำงาน
๔.๗	อาจารย์กัญกาญจน์	ป้องทอง	คณะทำงาน
๔.๘	อาจารย์สมศักดิ์	ศิริพันธ์	คณะทำงาน
๔.๙	นางสาวกนกภรณ์	จันทะแสง	เลขานุการคณะทำงาน
๔.๑๐	นางสาวทิพวรรณ	บุญตาท้าว	เลขานุการคณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนด คัดเลือกงาน/ผลงาน/ชิ้นงาน ที่จะจัดการความรู้ จัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสาขาวิชา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- เตรียมการจัดนิทรรศการจัดการความรู้ นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ดำเนินการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร