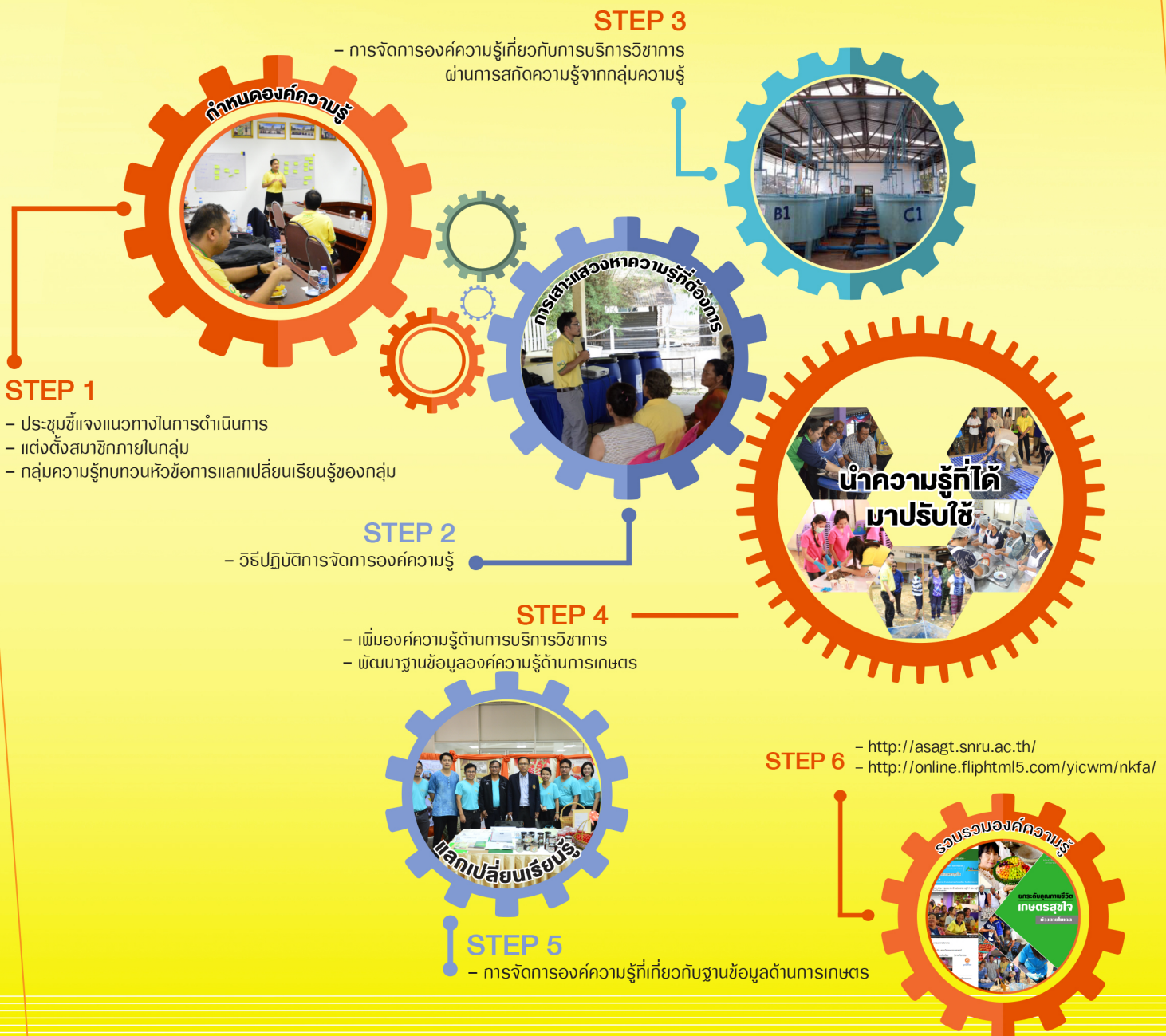




รายงานผลการจัดการความรู้

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562



ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ/ทีมงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรมร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม เป็นปรัชญาสำคัญที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ใช้เป็นหลักคิดในการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยมีนโยบายในการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือหลักในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

คณะทำงานได้สำรวจองค์ความรู้ที่ผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากบุคลากร ในหน่วยงานต่าง ๆ โดยส่งแบบสำรวจไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และนำผลการสำรวจมาสรุปองค์ความรู้ในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวชี้วัดที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะเทคโนโลยีการเกษตร ดำเนินการ 2 เรื่อง ดังนี้

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย/คณะ	องค์ความรู้ที่เลือก
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์กับการรับใช้สังคม	1. ฐานข้อมูลหมู่บ้านและองค์ความรู้ด้านการเกษตร
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่ 8 จำนวนระบบบริหารจัดการที่พัฒนาขึ้น	2. ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร

2. สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ และบทบาทหน้าที่ของสมาชิก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	บทบาทหน้าที่
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา	หัวหน้าชุมชนนักปฏิบัติ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์ แวนเรืองรอง	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ธราดล จิตจักร	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
4	อาจารย์นพรัตน์ พิชณีย์	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
5	นางสุพัตรา หล้าชาญ	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
6	นางกิริธัชมา แถมสมดี	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
7	นายสัญญา แถมสมดี	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
8	นางรัชดาภรณ์ ราชติกา	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
9	นายอนุวัตร อุ่นคำ	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
10	นางสาวธิดาพร คำสงค์	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
11	นายเสกสรร บริบูรณ์	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานจัดการความรู้

1. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้
 - 1.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ
 - ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน
 - แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม
 - กลุ่มความรู้ทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่ม
 - 1.2 จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม
 - 1.3 กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ
 - 2.1 ถอดบทเรียนจากบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม mini_UKM ครั้งที่ 20 ณ มหาวิทยาลัยนครพนม
3. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน
 - 3.1 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล
 - 3.2 การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ 3.1 มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
4. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
 - 4.1 สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่องการบริการวิชาการ
 - 4.2 รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติให้กับบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร
5. การนำประสบการณ์จากการทำงานการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้
 - 5.1 ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ ฐานข้อมูลด้านการเกษตรไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้
6. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 6.1 จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง ฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร
 - 6.2 ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี
 - 6.3 เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 6.4 เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตรให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ

ตารางที่ 1 รายงานผลตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เรื่อง ฐานข้อมูลหมู่บ้านและองค์ความรู้ด้านการเกษตร (รอบ 12 เดือน)

ชื่อส่วนราชการ : คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เป้าประสงค์ของ KM : เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการเกษตร

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ : หลักสูตรมีการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์กับการรับใช้สังคม ร้อยละ 90

องค์ความรู้ที่จำเป็น : รวบรวมองค์ความรู้ด้านการเกษตร

ผลผลิตของการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม : ฐานข้อมูลองค์ความรู้ทางการเกษตร

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
1	การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้	1.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ	1. ปฏิทินการดำเนินงาน 2. รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้ 3. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้	พ.ย. 2561	28 ธันวาคม 2561	- หลักสูตรในคณะเทคโนโลยีการเกษตร - คณะเทคโนโลยีการเกษตร
		- ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน				
		- แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม				
	1.2 จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม	คำสั่งคณะทำงานการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ธ.ค.. 2561	28 ธันวาคม 2561	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	
	1.3 กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. องค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ม.ค. 2562	16 มกราคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร	

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	2.1 ถอดบทเรียนจากบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม mini_UKM ครั้งที่ 20	- วิธีปฏิบัติการจัดการองค์ความรู้	ม.ค. 2562	28 มกราคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
3	การปรับปรุง ดัดแปลงความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	3.1 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับงานบริการวิชาการผ่านการสกัดความรู้จากกลุ่มความรู้	มี.ค. 2562	5 มีนาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
		3.2 การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ 3.1 มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับงานบริการวิชาการ ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้	มี.ค. 2562	29 มีนาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
4	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	4.1 สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่อง การบริการวิชาการ	1. เพิ่มองค์ความรู้ด้านงานบริการวิชาการให้แก่บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร 2. พัฒนารฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร	มิ.ย. 2562	18 มิถุนายน 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
		4.2 รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติให้กับบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร				
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้	5.1 ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ฐานข้อมูลด้านการเกษตรไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลด้านการเกษตร	ส.ค. 2562	1 สิงหาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร	6.1 จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้เรื่อง ฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร 6.2 ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี 6.3 เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.4 เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตรให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร https://asagt.snru.ac.th/ 2. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร http://online.fliphtml5.com/yicw/mnkfa/	ก.ย. 2562	23 กันยายน 2562	บุคลากรคณะ เทคโนโลยีการเกษตร

ตารางที่ 2 รายงานผลตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เรื่อง ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร (รอบ 9 เดือน)

ชื่อส่วนราชการ : คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เป้าประสงค์ของ KM : 1. เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษา บุคลากร และสถานประกอบ สามารถเข้าถึงการใช้งาน
2. เพื่อพัฒนาด้านการให้บริการแบบ Service mind

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ : จำนวนระบบบริหารจัดการที่พัฒนาขึ้น

องค์ความรู้ที่จำเป็น : งานสหกิจศึกษา

ผลผลิตของการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม : ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
1	การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้	1.1 กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ	1. ปฏิทินการดำเนินงาน 2. รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้ 3. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้	พ.ย. 2561	28 ธันวาคม 2561	- หลักสูตรในคณะเทคโนโลยีการเกษตร - คณะเทคโนโลยีการเกษตร
		- ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน				
		- แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม				
	1.2 จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม	คำสั่งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ธ.ค. 2561	28 ธันวาคม 2561	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	
	1.3 กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1. องค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ม.ค. 2562	16 มกราคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร	

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	2.1 ถอดบทเรียนจากบุคลากรที่เข้าร่วมประชุม mini_UKM ครั้งที่ 20	- วิธีปฏิบัติการจัดการองค์ความรู้	ม.ค. 2562	28 มกราคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
3	การปรับปรุง ตัดแปลงความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	3.1 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสหกิจศึกษาการสกัดความรู้จากกลุ่มความรู้	มี.ค. 2562	5 มีนาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
		3.2 การปรับปรุง ตัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ 3.1 มาปรับปรุง ตัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสหกิจศึกษา ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้	มี.ค. 2562	29 มีนาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
4	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	4.1 สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่องงานสหกิจศึกษา	1. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านงานสหกิจศึกษาให้แก่บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร 2. เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา	มิ.ย. 2562	18 มิถุนายน 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร

ลำดับ	กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
		แผน	ผล	แผน	ผล	
		4.2 รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติให้กับบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร				
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้	5.1 ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษาไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา	ส.ค. 2562	1 สิงหาคม 2562	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร	6.1 จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้เรื่อง ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา 6.2 ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี 6.3 เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6.4 เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษาให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลองค์ความรู้งานสหกิจศึกษา 2. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้งานสหกิจศึกษา	ก.ย. 2562	23 กันยายน 2562	บุคลากรคณะ เทคโนโลยีการเกษตร

ส่วนที่ 3

ผลผลิตและผลลัพธ์

1. ความรู้ที่ได้และการกั่นกรองความรู้

องค์ความรู้ที่เลือก	ผล		
	รูปแบบขององค์ความรู้ที่ได้	ผ่านการกั่นกรองจาก	บันทึกอยู่ที่/ การเผยแพร่องค์ความรู้
1. ฐานข้อมูลหมู่บ้านและองค์ความรู้ด้านการเกษตร	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร https://asagt.snru.ac.th/ 2. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร http://online.fliphtml5.com/yicwm/nkfa/	คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร วันที่ 1 สิงหาคม 2562	เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร https://asagt.snru.ac.th/ http://online.fliphtml5.com/yicwm/nkfa/
2. ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงานเรื่องการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลองค์ความรู้งานสหกิจศึกษา 2. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้งานสหกิจศึกษา	คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร วันที่ 20 กันยายน 2562	เว็บไซต์คณะเทคโนโลยีการเกษตร https://agt.snru.ac.th/

2. ประโยชน์ขององค์ความรู้และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

2.1 ประโยชน์ขององค์ความรู้ (อธิบายรายละเอียดประโยชน์ขององค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน)

องค์ความรู้ด้านการเกษตร เผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร อาทิ องค์ความรู้เรื่องผลิตภัณฑ์จากการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร องค์ความรู้เรื่องการเพาะเลี้ยงกบและการผลิตกบหยอง องค์ความรู้เรื่องปุ๋ยหมักจากเศษวัสดุและการผลิตปุ๋ยหมักเพื่อลดต้นทุนการผลิตทางการเกษตร องค์ความรู้เรื่องอาหารสัตว์และการจัดการสุขภาพสัตว์ การผสมเทียมและการจัดการอาหารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโค-กระบือ และองค์ความรู้เรื่องผ้าตัดทำหมันสุนัขแมวและการฉีดวัคซีนป้องกันโรคแก่นักศึกษา เกษตร และผู้สนใจ สามารถศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่สนใจได้

ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา เป็นประโยชน์ต่องานบริการการศึกษาของคณะเทคโนโลยีการเกษตรด้านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้อง 3 ภาคส่วน คือ คณะเทคโนโลยีการเกษตร นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และผู้ประกอบการ

2.2 การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน (อธิบายรายละเอียดวิธีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน และแสดงให้เห็นถึงผลการปฏิบัติที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีหลักฐานประกอบ)

ฐานข้อมูลหมู่บ้านและองค์ความรู้ด้านการเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สามารถจัดทำฐานข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลด้านการบริการวิชาการของคณะได้อย่างเนื่องทุก ๆ ปี

ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร ช่วยสนับสนุนงานสหกิจศึกษาของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

2.3 การขยายผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่

ฐานข้อมูลหมู่บ้านและองค์ความรู้ด้านการเกษตร สามารถนำความรู้ไปใช้เพิ่มมูลค่าผลผลิต เพื่อสร้างงานสร้างรายได้เพิ่มให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่องส่งผลต่อรายได้ที่มั่นคงของเกษตรกรทำให้ชุมชนมีความอยู่ดีกินดี ช่วยสร้างสมดุลทั้งทางเศรษฐกิจและสังคม ช่วยให้เกษตรกรมีอาชีพที่มั่นคง ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ทำให้ชุมชนและสังคมเกิดความเข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้ โดยการไม่ต้องอพยพย้ายถิ่นฐานไปหางานทำ ณ ท้องถิ่นอื่น ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกร

ฐานข้อมูลงานสหกิจศึกษา คณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อให้สนับสนุนงานสหกิจศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้อง 3 ภาคส่วน คือ คณะเทคโนโลยีการเกษตร นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา และผู้ประกอบการ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับความสะดวก รวดเร็ว สามารถเข้ามาดูข้อมูลในฐานข้อมูลได้ ไม่ต้องเสียเวลามาติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

3. สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

3.1 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- 1) ความร่วมมือของบุคลากรในหน่วยงาน
- 2) ผู้บริหารให้การสนับสนุน...
- 3) งานที่ทำสอดคล้องกับการบรรลุเป้าหมาย ในการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น....
- 4) มีองค์ความรู้ที่เกิดจากบูรณาการจากการทำงาน.....
- 5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างต่อเนื่องและเป็นกันเอง.....

3.2 ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- 1) การทำงานในการลงพื้นที่จริงกับชาวบ้านมีความดีในการทำงาน.....
- 2)
- 3)
- 4)

4. การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)

4.1 งานวิจัย (อธิบายรายละเอียดของงานวิจัยที่มีการต่อยอดจากองค์ความรู้ที่ได้)

.....งานวิจัย เรื่อง ความต่อขยายปฏิชีวนะของเชื้อ *Aeromonas hydrophila* ที่แยกได้จากกบนา (*Hoplobatrachus rugulosus*) ที่แสดงอาการป่วยในจังหวัดสกลนคร

4.2 นวัตกรรม (อธิบายรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นอย่างก้าวกระโดด).

- นวัตกรรม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์กบหยอง.....
2. ผลิตภัณฑ์แหนมเห็ด.....
 3. ผลิตภัณฑ์ข้าวเกรียบเห็ด.....
 4. ผลิตภัณฑ์ธัญพืช.....

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

แบบฟอร์ม ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

CKO Profile

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO) ชื่อ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชุมพล นามสกุล : ทรงวิชา			
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Asst.Prof.CHUMPON SONGWICHA		
วัน/เดือน/ปีเกิด	5 กรกฎาคม 2505		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	คณะเทคโนโลยีการเกษตร		
การศึกษาดูงาน	<p>พ.ศ.2537 ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ U.of Newcastle ประเทศออสเตรเลีย</p> <p>พ.ศ.2540 ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ EICA กรุงไคโรประเทศสาธารณรัฐอาหรับอียิปต์</p> <p>พ.ศ.2543 ศึกษาดูงานประเทศเนเธอร์แลนด์</p> <p>พ.ศ.2550 ศึกษาดูงานที่กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน</p> <p>พ.ศ.2550 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 1 (กลาง)</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 2 (กลาง)</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานสาธารณรัฐเกาหลี</p> <p>พ.ศ.2554 ศึกษาดูงานประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</p> <p>พ.ศ.2555 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 3 (เหนือ-กลาง)</p> <p>พ.ศ.2555 ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ 4 (ใต้-กลาง)</p>		
เกียรติคุณที่ได้รับ			
ที่อยู่	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อ.เมือง จ.สกลนคร 47000		
การติดต่อ	โทรศัพท์ : 0-4274-3682 โทรศัพท์มือถือ : 08-1975-9677 E-mail address : chumpono5@hotmail.com		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2534
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2527

ภาคผนวก ข

คำสั่งคณะกรรมการเกษตร

ที่ 55/2561

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะกรรมการเกษตร



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร
ที่ ๕๕/๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของ คณะ เพื่อรองรับการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน ปการศึกษา ๒๕๖๑ และการประเมินผลตามคำ รับรองของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ จัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ มีประสิทธิภาพ จึง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะทำงานการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

คณบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา CKO (Chief Knowledge Officer)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑.๑ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร
- ๑.๒ กำหนดนโยบาย แนะนำแนวทาง วิธีการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่าง การดำเนินการ

๒. คณะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๒.๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๒.๔ หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๒.๕ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๒.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | เลขานุการ |
| ๒.๗ นางกิริธัชมา แกมสมดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๘ นางรัชดาภรณ์ ราชติกา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๙ นายอนุวัตร อุ่นคำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำหลักการและแนะแนวทางในการจัดการองค์ความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

๒.๒ เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษา แนะนำ และตัดสินใจในเรื่อง ต่าง ๆ ของโครงการตามแผนที่กำหนดไว้

๒.๓ ควบคุมและดูแลให้มีการดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในคณะเทคโนโลยีการเกษตรจัดทำเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้

๒.๔ สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงาน เช่น งบประมาณ ทีมงาน แหล่งความรู้ เป็นต้น

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้

๑) สาขาวิชาพืชศาสตร์ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพงษ์	วงษ์มา	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒	รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทรีย์	สุรสร	คณะทำงาน
๑.๓	อาจารย์ ดร.พิจิกา	ทิมสุกใส	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครองใจ	โสเมรักษ์	คณะทำงาน
๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร	ราชพิลา	คณะทำงาน
๑.๖	อาจารย์ ดร.สมชาย	บุตรนันท์	คณะทำงาน
๑.๗	อาจารย์วรางค์รัตน์	เสนาสิงห์	คณะทำงาน
๑.๘	นายศราวุฒิ	ผายเงิน	เลขานุการคณะทำงาน

๒) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ประกอบด้วย

๒.๑	รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย	อัมภากล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล	ทรงวิชา	คณะทำงาน
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธราดล	จิตจักร	คณะทำงาน
๒.๔	อาจารย์ สพ.ญ.โอโณทัย	แพทย์กิจ	คณะทำงาน
๒.๕	อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ	ประชาชาติ	คณะทำงาน
๒.๖	อาจารย์ สพ.ญ.กนกวรรณ	บุตรโยธี	คณะทำงาน
๒.๗	อาจารย์กัมปนาท	วงศ์เครือสอน	คณะทำงาน
๒.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตน์มณี	ชนะบุญ	คณะทำงาน
๒.๙	อาจารย์สุวิทย์	ทิพอุเทน	คณะทำงาน
๒.๑๐	อาจารย์ภาคภูมิ	ชอหนองบัว	คณะทำงาน
๒.๑๑	นายอภิสิทธิ์	โสรินทร์	เลขานุการคณะทำงาน

๓) สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองฤทธิ์	หาญมนตรี	คณะทำงาน
๓.๒	อาจารย์นราวุธ	ระพันธ์คำ	คณะทำงาน
๓.๓	อาจารย์ลัดดาวัลย์	เลิศจันทิก	คณะทำงาน
๓.๔	อาจารย์ชนกนันท์	ศรีลาพัฒน์	คณะทำงาน
๓.๕	อาจารย์ภรภัทร	ไชยสมบัติ	คณะทำงาน
๓.๖	นางสาวมัลลิกา	สินธุระวิทย์	เลขานุการคณะทำงาน

๔) สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ประกอบด้วย

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน	สมคำพี	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒	อาจารย์โกวิท	พัชรบุษราคัมกุล	คณะทำงาน
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณนภา	หาญมนตรี	คณะทำงาน
๔.๔	อาจารย์ฐิตินันท์	บัวบาน	คณะทำงาน
๔.๕	ดร.สุเมธ	เพ็ญยุระ	คณะทำงาน
๔.๖	นางสาวกนกภรณ์	จันทะแสง	เลขานุการคณะทำงาน

๕) สาขาวิชาการประมง ประกอบด้วย

๕.๑	อาจารย์ทรงทรัพย์	อรุณกมล	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทริกา	ทิพอุเทพ	คณะทำงาน
๕.๓	อาจารย์อนาวิน	พรหมเทพ	คณะทำงาน
๕.๔	อาจารย์อรอนงค์	ไชยรา	คณะทำงาน
๕.๕	อาจารย์นพรัตน์	พัชนี	คณะทำงาน
๕.๖	นางสาวสกลสุภา	เจนศิริวงษ์	เลขานุการคณะทำงาน
๕.๗	นายอรัญ	บุตธนา	เลขานุการคณะทำงาน

๖) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์	แว่นเรืองรอง	คณะทำงาน
๖.๒	อาจารย์ศศิธร	มีชัยตระกูล	คณะทำงาน
๖.๓	อาจารย์สมศักดิ์	ศิริพันธ์	คณะทำงาน
๖.๔	อาจารย์นงกะวี	दानลาพล	คณะทำงาน
๖.๕	นางสาวทิพวรรณ	บุญตาท้าว	เลขานุการคณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนด คัดเลือกงาน/ผลงาน/ชิ้นงาน ที่จะจัดการความรู้ จัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสาขาวิชา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- เตรียมการจัดนิทรรศการจัดการความรู้ นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ดำเนินการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ภาคผนวก ค
ภาพโครงการ/กิจกรรม
การจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	2
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานจัดการความรู้	3
ส่วนที่ 3 ผลผลิตและผลลัพธ์	10

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

ภาคผนวก ข คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร ที่ 55/2561 เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการ
ความรู้และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ภาคผนวก ค ภาพโครงการ/กิจกรรมการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร