



รายงานผลการจัดการความรู้
คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ/ทีมงาน (ระบุความเป็นมาของกลุ่ม และความรู้ที่ต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรมร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม เป็นปรัชญาสำคัญที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ใช้เป็นหลักคิดในการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยมีนโยบายในการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือหลักในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

คณะทำงานได้สำรวจองค์ความรู้ที่ผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากบุคลากร ในหน่วยงานต่าง ๆ โดยส่งแบบสำรวจไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และนำผลการสำรวจมาสรุปองค์ความรู้ในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะดำเนินการจัดการความรู้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ดำเนินการ ๒ เรื่อง ดังนี้

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย/คณะ	องค์ความรู้ที่เลือก	ประเภทองค์ความรู้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากล ตัวชี้วัด : องค์ความรู้ทางการเกษตร	๑. แหล่งเรียนรู้ฐานศาสตร์พระราชาสู่โคก-หนอง-นา โมเดล เพื่อการพัฒนาเกษตรที่ยั่งยืน	การบริการวิชาการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากล ตัวชี้วัด : ฐานการเรียนรู้ฝึกอาชีพเกษตร	๒. น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรอย่างยั่งยืน	การพัฒนาอาชีพ

๒. สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ และบทบาทหน้าที่ของสมาชิก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	บทบาทหน้าที่
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา	หัวหน้าชุมชนนักปฏิบัติ
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรัตน์ แว่นเรืองรอง	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.สพ.ธราดล จิตจักร	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๔	อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ ประชาชิต	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพรัตน์ พัทธินัย	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๖	นางสุพัตรา หล้าชาญ	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๗	นางกิริธัชมา แถมสมดี	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๘	นายสัญญา แถมสมดี	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๙	นางรัชดาภรณ์ ราชติกา	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๑๐	นายอนวัตร อุ่นคำ	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๑๑	นางสาวธิดาพร คำสงค์	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ
๑๒	นายเสกสรร บริบูรณ์	สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานจัดการความรู้

๑. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (อธิบายวิธีการในการบ่งชี้ความรู้ว่าเราต้องการความรู้เรื่องอะไรที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๑.๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ
 - ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน
 - แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม
 - กลุ่มความรู้ทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่ม
 - ๑.๒ จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม
 - ๑.๓ กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๒. การแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (อธิบายวิธีการและรายละเอียดการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๒.๑ ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนความรู้กับศูนย์หนองหาร
๓. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๓.๑ สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิทยุปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิทยุปฏิบัติรายบุคคล
 - ๓.๒ การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ ๓.๑ มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ
๔. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๔.๑ สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่องการบริการวิชาการ รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติให้กับบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๕. การนำประสบการณ์จากการทำงานการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัดออกมาเป็นชุมชนความรู้ (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๕.๑ ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ ฐานข้อมูลด้านการเกษตรไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้
๖. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)
 - ๖.๑ จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง ฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร
 - ๖.๒ ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี
 - ๖.๓ เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - ๖.๔ เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่องฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตรให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ

**ตารางที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
๑. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๑.๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ - ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน - แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม - กลุ่มความรู้ทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่ม	๑. ปฏิทินการดำเนินงาน ๒. รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้ ๓. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้	พ.ย. ๒๕๖๒	๒๑ พ.ย. ๒๕๖๒	- หลักสูตรในคณะเทคโนโลยีการเกษตร - คณะเทคโนโลยีการเกษตร
	๑.๒ จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม				
	๑.๓ กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	คำสั่งคณะทำงานการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ม.ค. ๒๕๖๓	๖ มกราคม ๒๕๖๓	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๒. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๒.๑ ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนความรู้กับศูนย์หนองหาร	- วิธีปฏิบัติการจัดการองค์ความรู้	ม.ค. ๒๕๖๓	๙ ม.ค. ๒๕๖๓	คณะเทคโนโลยีการเกษตร

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
๓. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการ ดำเนินงานของหน่วยงาน (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๓.๑ สกัดความรู้ที่ได้จากการ ถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติ รายบุคคล โดยประชุมกลุ่ม ย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จาก การถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติ รายบุคคล ๓.๒ การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสม ต่อการดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้ จากข้อ ๓.๑ มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการ นำไปปฏิบัติ	- การจัดการองค์ความรู้ เกี่ยวกับงานบริการวิชาการผ่าน การสกัดความรู้จากกลุ่มความรู้ - การจัดการองค์ความรู้ เกี่ยวกับงานบริการวิชาการ ที่ สามารถนำไปปฏิบัติได้	มี.ค. ๒๕๖๓ มี.ค. ๒๕๖๓	๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓	- รองคณบดีฝ่าย กิจการนักศึกษา - ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย กิจการพิเศษ คณะ เทคโนโลยีการเกษตร
๔. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการ ความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จริง (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการ)	๔.๑ สมาชิกกลุ่มนำองค์ ความรู้เรื่องการบริหารวิชาการ ๔.๒ รวบรวมผลงานที่ได้จาก การนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ ให้กับบุคลากรคณะ เทคโนโลยีการเกษตร	๑. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านงาน บริการวิชาการให้แก่บุคลากร ภายในคณะ เทคโนโลยีการเกษตร ๒. ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้าน การเกษตร	มี.ย. ๒๕๖๓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา
๕. การนำประสบการณ์จากการ ทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มา	๕.๑ ประชุมกลุ่มย่อย แลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่	องค์ความรู้เกี่ยวกับด้าน การเกษตร	ส.ค. ๒๕๖๓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	นำองค์ความรู้ ฐานข้อมูลด้านการเกษตรไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้				
๖. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๖.๑ จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง องค์ความรู้ด้านการเกษตร ๖.๒ ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ๖.๓ เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๖.๔ เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่ององค์ความรู้ด้านการเกษตรให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ	๑. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่องการจัดการองค์ความรู้ด้านการเกษตร (แหล่งเรียนรู้ทางการเกษตร โคก-หนอง-นาโมเดล) ฐานการเรียนรู้ ๕ ฐาน ๒. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องข้อมูลองค์ความรู้ด้านการเกษตร	ก.ย. ๒๕๖๒	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
๑. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๑.๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ - ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน - แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม - กลุ่มความรู้ทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่ม ๑.๒ จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม ๑.๓ กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. ปฏิทินการดำเนินงาน ๒. รายชื่อบุคลากรที่การจัดการความรู้ ๓. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มความรู้	พ.ย. ๒๕๖๒ ม.ค. ๒๕๖๓	๒๑ พ.ย. ๒๕๖๒ ๖ มกราคม ๒๕๖๓	- หลักสูตรในคณะเทคโนโลยีการเกษตร - คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๒. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๒.๑ ศึกษาดูงาน/เรียนรู้ร่วมกิจกรรมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา ณ จังหวัดขอนแก่น (แหล่งปลูกกล้วย)	- วิธีปฏิบัติการจัดการองค์ความรู้	ม.ค. ๒๕๖๓	๙ ม.ค. ๒๕๖๓	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๓. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	๓.๑ สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่ม	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาอาชีพการสกัดความรู้จากกลุ่มความรู้	มี.ค. ๒๕๖๓	๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓	- รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
(ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	ย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล ๓.๒ การปรับปรุง ดัดแปลงความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ ๓.๑ มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับพัฒนาอาชีพด้านการเกษตร ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้	มี.ค. ๒๕๖๓	๑๘ มี.ค. ๒๕๖๓	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๔. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๔.๑ สมาชิกกลุ่มนำองค์ความรู้เรื่องพัฒนาอาชีพ ๔.๒ รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติให้กับนักศึกษา บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร	๑. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านพัฒนาอาชีพให้นักศึกษาบุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีการเกษตร ๒. ฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตร	มี.ย. ๒๕๖๓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๕. การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๕.๑ ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ ฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตรไปปฏิบัติ โดยสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้	- การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตร	ส.ค. ๒๕๖๓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
	หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้				
๖. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๖.๑ จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง ฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตร ๖.๒ ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ๖.๓ เข้าร่วมกิจกรรม SHARE & LEARN แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๖.๔ เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้เรื่องฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตรให้นักศึกษา บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน ศึกษาเพิ่มเติมความรู้ไปปฏิบัติ	๑. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่องการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตร ๒. เล่มสรุปองค์ความรู้เรื่องฐานการเรียนรู้การสร้างอาชีพเกษตร	ก.ย. ๒๕๖๒	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	บุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ส่วนที่ ๓ ผลผลิตและผลลัพธ์

๑. ความรู้ที่ได้และการกลั่นกรองความรู้

องค์ความรู้ที่เลือก	ผล		
	รูปแบบองค์ความรู้ที่ได้	ผ่านการกลั่นกรองจาก	บันทึกอยู่ที่/ การเผยแพร่องค์ความรู้
๑. แหล่งเรียนรู้ฐานศาสตร์พระราชาสู่โคก-หนอง-นา โมเดล เพื่อการพัฒนาเกษตรที่ยั่งยืน	การบริการวิชาการ	คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	https://www.facebook.com/Rajapruekfarm
๒. น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรอย่างยั่งยืน	การพัฒนาอาชีพ	คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	https://www.facebook.com/Rajapruekfarm https://www.facebook.com/agtsnru

๒. ประโยชน์ขององค์ความรู้และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

๒.๑ ประโยชน์ขององค์ความรู้ (อธิบายรายละเอียดประโยชน์ขององค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน)

๑. แหล่งเรียนรู้ฐานศาสตร์พระราชาสู่โคก-หนอง-นา โมเดล เพื่อการพัฒนาเกษตรที่ยั่งยืน มีแหล่งการเรียนรู้ที่สามารถศึกษาหาความรู้ได้ จำนวน ๑ แหล่ง ประกอบด้วยฐานการเรียนรู้จำนวน ๕ ฐาน ดังนี้

ฐานที่ ๑ การเลี้ยงไก่ไข่อารมณ์ดี



ฐานที่ ๒ โรงเห็ด



ฐานที่ ๓ การเลี้ยงปลา



ฐานที่ ๔ การปลูกสมุนไพร



ฐานที่ ๕ ฐานปลูกพืช ๓ อย่างเพื่อประโยชน์ ๔ อย่าง



๒. น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรอย่างยั่งยืน สู่การพัฒนาอาชีพ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าที่หลากหลาย เช่น facebook, ตลาดออนไลน์ ออฟไลน์

๒.๒ การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน (อธิบายรายละเอียดวิธีการนำองค์ความรู้

ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน และแสดงให้เห็นถึงผลการปฏิบัติที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีหลักฐานประกอบ)

๑. แหล่งเรียนรู้งานศาสตร์พระราชาสู่โคก-หนอง-นา โมเดล เพื่อการพัฒนาเกษตรที่ยั่งยืน เป็นแหล่งศึกษาดูงานด้านการเกษตร แก่นักศึกษาทั้งภายในคณะและภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป
๒. น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรอย่างยั่งยืน สร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ดังนี้
 - มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ขอนี้มีคำขยายว่า ต้องมีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนามั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
 - มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ขอนี้มีคำขยายว่า ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี-ที่ถูกต้อง สิ่งชั่ว-สิ่งไม่ดี เพื่อปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดีที่ชั่ว เพื่อสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
 - มีงานทำ มีอาชีพ ขอนี้มีคำขยายว่า ต้องให้เด็กทำงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ อบรมให้เรียนรู้การทำงาน ให้สามารถเลี้ยงตัวและเลี้ยงครอบครัวได้
 - เป็นพลเมืองดี ขอนี้มีคำขยายว่า การเป็นพลเมืองดีเป็นหน้าที่ของทุกคน สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี การเป็นพลเมืองดีหมายถึงการมีน้ำใจ มีความเอื้ออาทร ต้องทำงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ "เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ"

๒.๓ การขยายผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง (อธิบายรายละเอียดวิธีการ

นำองค์ความรู้ไปการขยายผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน)

๑. แหล่งเรียนรู้งานศาสตร์พระราชาสู่โคก-หนอง-นา โมเดล เพื่อการพัฒนาเกษตรที่ยั่งยืน เป็นแหล่งศึกษาดูงานด้านการเกษตร แก่นักศึกษาทั้งภายในคณะและภายในมหาวิทยาลัย, โครงการจ้างงานประชาชนโควิดเฟส ๒, ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป
๒. น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอาชีพเกษตรอย่างยั่งยืน ได้แก่ นักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร,ตัวแทนนักศึกษาจากสโมสรนักศึกษาทุกคณะ และนักศึกษาทุนทายาทเกษตรกร

๓. สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

๓.๑ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ การบรรลุเป้าหมาย

- ๑) ความร่วมมือของบุคลากรในหน่วยงาน.....
- ๒) ผู้บริหารให้การสนับสนุน.....
- ๓) งานที่ทำสอดคล้องกับการบรรลุเป้าหมาย ในการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น.....
- ๔) มีองค์ความรู้ที่เกิดจากบูรณาการจากการทำงาน.....
- ๕) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันอย่างต่อเนื่องและเป็นกันเอง.....

๓.๒ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ๑) การทำงานในการลงพื้นที่จริงกับชาวบ้านมีความถี่ในการทำงาน.....
- ๒)
- ๓)
- ๔)

๔. การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)

๔.๑ งานวิจัย (อธิบายรายละเอียดของงานวิจัยที่มีการต่อยอดจากองค์ความรู้ที่ได้)

.....

.....

.....

๔.๒ นวัตกรรม (อธิบายรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นอย่างก้าวกระโดด)

๑. ไข่ไก่อารมณ์ดี

.....

.....

.....

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

CKO Profile

ส่วนที่ ๑ : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร			
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO) ชื่อ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชุมพล นามสกุล : ทรงวิชา			
ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลส่วนบุคคล			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Asst.Prof.CHUMPON SONGWICHA		
วัน/เดือน/ปีเกิด	๕ กรกฎาคม ๒๕๐๕		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	คณะเทคโนโลยีการเกษตร		
การศึกษาดูงาน	พ.ศ.๒๕๓๗ ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ U.of Newcastle ประเทศออสเตรเลีย พ.ศ.๒๕๔๐ ฝึกอบรม/ศึกษาดูงานที่ EICA กรุงโคโรประเทศสาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ พ.ศ.๒๕๔๓ ศึกษาดูงานประเทศเนเธอร์แลนด์ พ.ศ.๒๕๕๐ ศึกษาดูงานที่กรุงปักกิ่ง สาธารณรัฐประชาชนจีน พ.ศ.๒๕๕๐ ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ ๑ (กลาง) พ.ศ.๒๕๕๔ ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ ๒ (กลาง) พ.ศ.๒๕๕๔ ศึกษาดูงานสาธารณรัฐเกาหลี พ.ศ.๒๕๕๔ ศึกษาดูงานประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พ.ศ.๒๕๕๕ ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ ๓ (เหนือ-กลาง) พ.ศ.๒๕๕๕ ศึกษาดูงานประเทศเวียดนาม ครั้งที่ ๔ (ใต้-กลาง)		
เกียรติคุณที่ได้รับ			
ที่อยู่	คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐		
การติดต่อ	โทรศัพท์ : ๐-๔๒๗๔-๓๖๘๒ โทรศัพท์มือถือ : ๐๘-๑๙๗๕-๙๖๗๗ E-mail address : chumpon๐๕@hotmail.com		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
วท.ม.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๕๓๔
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๕๒๗

ภาคผนวก ข

คำสั่งคณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะกรรมการเทคโนโลยีการเกษตร



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของ คณะ เพื่อรองรับการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน ปการศึกษา ๒๕๖๒ และการประเมินผลตามคำ รับรองของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ จัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และ มีประสิทธิภาพ จึง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะทำงานการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

คณบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา CKO (Chief Knowledge Officer)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑.๑ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

๑.๒ กำหนดนโยบาย แนะนำแนวทาง วิธีการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการ

ดำเนินการ

๒. คณะผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (CKO)

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	ประธานกรรมการ
๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๒.๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๔ หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	เลขานุการ
๒.๗ นางกิริธัชมา แกมสมดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๘ นางรัชดาภรณ์ ราชติกา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙ นายอนวัตร อุ้นคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่....

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำหลักการและแนะแนวทางในการจัดการองค์ความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

๒.๒ เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษา แนะนำ และตัดสินใจในเรื่อง ต่าง ๆ ของโครงการตามแผนที่กำหนดไว้

๒.๓ ควบคุมและดูแลให้มีการดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ ที่มีอยู่ในคณะเทคโนโลยีการเกษตรจัดทำเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้

๒.๔ สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงาน เช่น งบประมาณ ทีมงาน แหล่งความรู้ เป็นต้น

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้

๑) สาขาวิชาพืชศาสตร์ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพงษ์	วงศ์มา	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒	รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทรี	สุสร	คณะทำงาน
๑.๓	อาจารย์ ดร.พิจิกา	ทิมสุกใส	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครองใจ	โสมรักษ์	คณะทำงาน
๑.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกร	ราชพิลา	คณะทำงาน
๑.๖	อาจารย์ ดร.สมชาย	บุตรนันท์	คณะทำงาน
๑.๗	อาจารย์วรางค์รัตน์	เสนาสิงห์	คณะทำงาน
๑.๘	นายศราวุฒิ	ผายเงิน	เลขานุการคณะทำงาน

๒) สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ประกอบด้วย

๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตน์มณี	ชนะบุญ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล	ทรงวิชา	คณะทำงาน
๒.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธราดล	จิตจักร	คณะทำงาน
๒.๔	รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย	อัมภพล	คณะทำงาน
๒.๕	อาจารย์ น.สพ.จักรพรรดิ	ประชาชาติ	คณะทำงาน
๒.๖	อาจารย์ สพ.ญ.กนกวรรณ	บุตรโยธี	คณะทำงาน
๒.๗	อาจารย์กัมปนาท	วงศ์เครือสอน	คณะทำงาน
๒.๘	อาจารย์ สพ.ญ.เบญจมาภรณ์	พุ่มหิรัญโรจน์	คณะทำงาน
๒.๙	อาจารย์สุวิทย์	ทิพอุเทน	คณะทำงาน
๒.๑๐	อาจารย์ภาควุมิ	ซอนองบัว	คณะทำงาน
๒.๑๑	นายอภิสิทธิ์	โสรินทร์	เลขานุการคณะทำงาน

๓) สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรืองฤทธิ์	หาญมนตรี	คณะทำงาน
๓.๒	อาจารย์นราวุธ	ระพันธ์คำ	คณะทำงาน
๓.๓	อาจารย์ลัดดาวัลย์	เลิศจันทิก	คณะทำงาน
๓.๔	อาจารย์ชนกนันท์	ศรีลาพัฒน์	คณะทำงาน
๓.๕	อาจารย์ภรภัทร	ไชยสมบัติ	คณะทำงาน
๓.๖	นางสาวมัลลิกา	สินธุระวิทย์	เลขานุการคณะทำงาน

๔) สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ประกอบด้วย

๔.๑	อาจารย์โกวิท	พัชรบุษราคัมกุล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน	สมคำพี	คณะกรรมการ
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณนภา	หาญมนตรี	คณะกรรมการ
๔.๔	อาจารย์ฐิตินันท์	บัวบาน	คณะกรรมการ
๔.๕	ดร.สุเมธ	เพ็ญยุระ	คณะกรรมการ
๔.๖	นางสาวกนกภรณ์	จันทะแสง	เลขานุการคณะกรรมการ

๕) สาขาวิชาการประมง ประกอบด้วย

๕.๑	อาจารย์ทรงทรัพย์	อรุณกมล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทาทิกา	ทิพอุเทพ	คณะกรรมการ
๕.๓	อาจารย์อนาวิต	พรหมเทพ	คณะกรรมการ
๕.๔	อาจารย์อรอนงค์	ไชยรา	คณะกรรมการ
๕.๕	อาจารย์นพรัตน์	พัชนี	คณะกรรมการ
๕.๖	นางสาวสกลสุภา	เจนศิริวงษ์	เลขานุการคณะกรรมการ
๕.๗	นายอรัญ	บุตธนา	เลขานุการคณะกรรมการ

๖) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติรัตน์	แว่นเรืองรอง	คณะกรรมการ
๖.๒	อาจารย์ศศิธร	มีชัยตระกูล	คณะกรรมการ
๖.๓	อาจารย์สมศักดิ์	ศิริพันธ์	คณะกรรมการ
๖.๔	อาจารย์นงกะวี	दानลาพล	คณะกรรมการ
๖.๕	นางสาวทิพวรรณ	บุญตาท้าว	เลขานุการคณะกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำหนด คัดเลือกงาน/ผลงาน/ชิ้นงาน ที่จะจัดการความรู้ จัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสาขาวิชา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. เตรียมการจัดนิทรรศการจัดการความรู้ นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๓. ดำเนินการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๔. ประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุมพล ทรงวิชา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ภาคผนวก ค
ภาพโครงการ/กิจกรรม
การจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ฐานที่ ๑ การเลี้ยงไก่ไข่อารมณ์ดี



ฐานที่ ๒ โรงเห็ด



ฐานที่ ๓ การเลี้ยงปลา



ฐานที่ ๔ การปลูกสมุนไพร



ฐานที่ ๕ ฐานปลูกพืช ๓ อย่างเพื่อประโยชน์ ๔ อย่าง



ภาพนิทรรศการ
การจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓





